



ประกาศเทศบาลเมืองป่าตอง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการดำเนินการจัดเก็บขยะในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๙ - ๒๕๗๑ (จำนวน ๒ ปี ๔ เดือน)

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลเมืองป่าตอง มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการดำเนินการจัดเก็บขยะในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑ (จำนวน ๒ ปี ๔ เดือน) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๕๘,๘๑๓,๓๓๓.๓๒ บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบแปดล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบบสองสตางค์) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๗,๗๒๓,๘๗๓.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบล้านเจ็ดแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๓๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.patongcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง เทศบาลเมืองป่าตอง ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban-patongcity@go.mail.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ในเวลาราชการ โดยเทศบาลเมืองป่าตอง จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.patongcity.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙
๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในราคาชุดละ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางลลิตา มณีศรี)

นายกเทศมนตรีเมืองป่าตอง

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ.....โครงการดำเนินการจัดเก็บขยะในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙ - ๒๕๗๑ (จำนวน ๒ ปี ๔ เดือน).....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๕๘,๘๑๓,๓๓๓.๓๒ บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบแปดล้านแปดแสน
หนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยสามสิบบสามบาทสามสิบสองสตางค์).....
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙.....
เป็นเงิน ๑๖๗,๗๒๓,๙๗๓.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบบเจ็ดล้านเจ็ดแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อย
เจ็ดสิบบสามบาทถ้วน).....
ราคา/หน่วย (ถ้ามี)..... - บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๕.๑ ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด.....
- ๕.๒ ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด.....
- ๕.๓ ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามสัญญาจ้าง
ทำของ เลขที่ ๓๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙.....
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
- ๖.๑ นายสิทธิชัย อินทร์ฤทธิ.....ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล.....ประธานกรรมการ
- ๖.๒ นางจุลจิรา วีระชิตกุล.....ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กรรมการ
- ๖.๓ นายศิริวัฒน์ เกรียงไกร.....ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กรรมการ
- ๖.๔ นายสมชาย เนติบำรุง.....ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ.....กรรมการ
- ๖.๕ นางสาวสลิษฐ์ วงศ์ศรีนาค.....ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ.....กรรมการ/เลขานุการ

ขอบเขตงานจ้าง
โครงการดำเนินการจัดเก็บขยะในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑ (จำนวน ๒ ปี ๔ เดือน)


๑. ความเป็นมา

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๐ บัญญัติว่า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น

การจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะใดที่สมควรให้เป็นหน้าที่และอำนาจโดยเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ หรือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการใด ให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติซึ่งต้องสอดคล้องกับรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามวรรคสี่ และกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีบัญญัติเกี่ยวกับกลไกและขั้นตอนในการกระจายหน้าที่และอำนาจ ตลอดจนงบประมาณและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และอำนาจดังกล่าวของส่วนราชการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

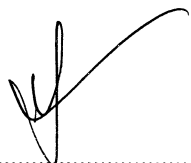
ในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะใดที่เป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถ้าการร่วมดำเนินการกับเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐหรือการมอบหมายให้เอกชน หรือหน่วยงานของรัฐดำเนินการ จะเป็นประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่นมากกว่าการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการเอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะร่วมหรือมอบหมายให้เอกชนหรือหน่วยงานของรัฐดำเนินการนั้นก็ได้

รัฐต้องดำเนินการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้ของตนเองโดยจัดระบบภาษีหรือการจัดสรรภาษีที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาการหารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินการตามวรรคหนึ่งได้อย่างเพียงพอ ในระหว่างที่ยังไม่อาจดำเนินการได้ให้รัฐจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปพลางก่อน

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ


(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

กฎหมายตามวรรคหนึ่งและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระในการบริหารจัดการทำบริการสาธารณะ การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา การเงินและการคลัง และการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งต้องทำเพียงเท่าที่จำเป็นเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นหรือประโยชน์ของประเทศเป็นส่วนรวม การป้องกันการทุจริต และการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความแตกต่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ และต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ และการป้องกันการก้าวล่วงการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น”

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติว่า ส่วนที่ ๓ หน้าที่ของเทศบาล บทที่ ๒ เทศบาลเมือง มาตรา ๕๓ (๑) กิจการตามที่ระบุไว้มาตรา ๕๐ (๓) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ บัญญัติให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ข้อ ๑๗ การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ข้อ ๑๘ การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเน่าเสีย และข้อ ๒๗ การดูแลรักษาที่สาธารณะ

เทศบาลเมืองป่าตอง เป็นเมืองท่องเที่ยวระดับนานาชาติ มีชื่อเสียงระดับโลก ทำให้มีนักท่องเที่ยวจากทั่วโลกมาท่องเที่ยวที่เมืองป่าตองเป็นจำนวนมาก เมื่อการท่องเที่ยวเฟื่องฟูทำให้ภาวะเศรษฐกิจที่เกิดจากการท่องเที่ยวเจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว มีการประกอบกิจการทั้งโรงแรม ที่พักอาศัย ร้านอาหาร สถานบันเทิงเกิดขึ้นมากมาย ก่อให้เกิดการจ้างงานเพิ่มสูงขึ้น จึงมีแรงงานอพยพทั้งคนไทยและต่างชาติเข้ามาทำงานหารายได้ที่เมืองป่าตอง จากสถานการณ์ของเมืองป่าตองดังกล่าวข้างต้น ทำให้เทศบาลเมืองป่าตองมีปัญหาปริมาณขยะมูลฝอยที่สูงมากเป็นลำดับต้นๆ ของจังหวัดภูเก็ต ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ด้านสิ่งแวดล้อมให้มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการสร้างความประทับใจให้กับนักท่องเที่ยว และประชาชนที่อยู่อาศัยในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง

กอปรกับเทศบาลเมืองป่าตองมีปัญหาในด้านการขาดแคลนบุคลากรดำเนินงานเก็บขนขยะมูลฝอย ไม่สามารถสรรหาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานดังกล่าวได้เพียงพอ และการที่มีปริมาณขยะที่ต้องดำเนินการเก็บขนเป็นจำนวนมาก ทำให้การใช้งานเครื่องมือเครื่องจักรต่างๆ อย่างหนัก ก่อให้เกิดการชำรุดเสียหายบ่อยครั้ง ทำให้ไม่มีประสิทธิภาพในการเก็บขนขยะ เทศบาลเมืองป่าตองจึงมีนโยบายให้เอกชน ประชาชน องค์กรเอกชนหรือชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมใน เพื่อเสริมการปฏิบัติงานในหน้าที่ปกติของเทศบาล เนื่องจาก

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

เทศบาลเมืองป่าตองมีพนักงานปฏิบัติงานในหน้าที่ดังกล่าวอยู่บางส่วน และการให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอย เป็นบริการสาธารณะที่ต้องกระทำต่อเนื่องอยู่ตลอดเวลา หากมีการหยุดชะงักการให้บริการย่อมก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชนและสภาพแวดล้อมของเมือง อีกทั้งที่ผ่านมาเทศบาลเมืองป่าตองประสบปัญหาผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาเครื่องจักรและยานพาหนะที่มีประสิทธิภาพดีเพื่อใช้ในการเก็บขนมูลฝอยได้ เนื่องจากการทำสัญญาจ้างระยะเวลาหนึ่งปีงบประมาณ หรือน้อยกว่าหนึ่งปีงบประมาณไม่เกิดความคุ้มค่าในการลงทุนซื้อรถ และเครื่องจักรที่มีสภาพใหม่ โดยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจก่อนนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณได้โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข (๑) เป็นโครงการที่ไม่อาจแยกงบประมาณตั้งจ่ายเพื่อดำเนินการในแต่ละปีงบประมาณได้ (๒) มีรายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการในปีงบประมาณเดียว หรือมีความจำเป็นต้องก่อนนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ (๓) จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายตามขั้นตอนของกฎหมาย โดยต้องระบุในงบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบัน และงบประมาณรายจ่ายปีถัดไป ที่จะก่อนนี้ผูกพันให้ชัดเจน (๔) ให้ก่อนนี้ผูกพันได้ไม่เกินสามปีงบประมาณ เว้นแต่กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ประกาศของกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

เทศบาลเมืองป่าตองจึงได้จัดทำโครงการดำเนินการจัดเก็บขยะในเขตเทศบาลเมืองป่าตองขึ้นเพื่อดำเนินการจ้างเหมาบริการเก็บขนขยะมูลฝอย โดยเป็นการก่อนนี้ผูกพันสามปีงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๙-๒๕๗๑ ขึ้น ซึ่งคาดว่าจะการจัดทำโครงการดังกล่าวจะเป็นแรงจูงใจให้เกิดการลงทุนเครื่องจักรและยานพาหนะที่มีสภาพดีพร้อมใช้งาน และเกิดการแข่งขันด้านราคามากขึ้น เพื่อให้เทศบาลเมืองป่าตองได้รับงานจ้างที่มีคุณภาพดี เกิดประโยชน์ต่อการจัดบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพเพื่อสร้างภาพลักษณ์ด้านความสะอาดที่ดีของเมืองป่าตองต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาลเมืองป่าตอง โดยก่อนนี้ผูกพันสามปีงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๙-๒๕๗๑

๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บขนขยะมูลฝอย เช่น การแก้ปัญหาขยะมูลฝอยตกค้าง ลอดร่องร่องเรียน แก้ปัญหาสภาพยานพาหนะ เครื่องจักร อุปกรณ์ที่ชำรุดทรุดโทรม ทำให้มีความล่าช้า ไม่คล่องตัวในการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ แก้ปัญหาการขาดแคลนแรงงานภาครัฐ

(ลงชื่อ).....
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ/เลขานุการ

๓. เพื่อพัฒนาแนวทางและขอบเขตการทำงานโดยการให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำบริการสาธารณะด้านการเก็บขนมูลฝอย ภายใต้กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เหมาะสม

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๘.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๘.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๘.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๘.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๘.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๘.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลเมืองป่าตอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๘.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๘.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันสัญญาเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามสิบเก้าล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ โดยให้ยื่นแสดงหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานที่ว่าจ้างมาในวันที่ยื่นข้อเสนอราคา

๘.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมคำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมคำรายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมคำ

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมคำ

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๘.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) กรมบัญชีกลาง

๘.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

ไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่ ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือน มกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้


๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตาม กฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่น ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดย ต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น ข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา


๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่ เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือ สัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของ โครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจ คำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้ง เวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขา รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

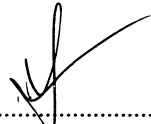
(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคล ธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัท เงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบ

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....


กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

ธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ ถึงข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

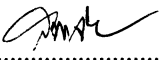
(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ


(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

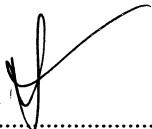
(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

๔. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

๔.๑ ลักษณะของงานให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอย

(๑) ผู้รับจ้างต้องวางแผนในการเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองป่าตอง ตามที่กำหนดไว้ โดยมีให้มีขยะมูลฝอยตกค้างในแต่ละวัน

(๒) ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอย รวมทั้งเศษของขยะมูลฝอยที่ตกหล่นบริเวณ รอบๆ ที่ตั้งวางภาชนะรองรับขยะมูลฝอยให้หมด และทำความสะอาดให้เรียบร้อย แล้วให้ผู้รับจ้างรายงานให้ ผู้ว่าจ้างทราบ

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือนต่างๆ ในพื้นที่ ให้บริการเป็นประจำทุกวันอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยวันละ ๒ รอบ (รอบกลางวันและรอบกลางคืน) หรือตามที่ ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยให้ผู้รับจ้างจัดทำแผนรายละเอียดเส้นทางและเวลาเก็บขนนำส่งผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ ความเห็นชอบหรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

การเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านพักอาศัย สถานประกอบการ (ยกเว้นตลาด) ให้ใช้ วิธีการเก็บขนดังต่อไปนี้

(๓.๑) วิธี “ถังรวม” หมายถึง ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะ รองรับขยะ มูลฝอยรวมตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๓.๒) วิธี “บ้านต่อบ้าน” หมายถึง ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยจาก ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยของอาคารแต่ละหลังที่นำมาตั้งไว้หน้าอาคารหรือจุดรวบรวม

(๓.๓) วิธี “แยกประเภท” หมายถึง ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยจาก ภาชนะแยกประเภทขยะมูลฝอย

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยตลาด (ตลาดประเภท ๑) ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑ ครั้ง หรือตามจำนวนครั้งที่ผู้ว่าจ้างกำหนด สำหรับแหล่งขยะมูลฝอยที่มีปริมาณมากและขนาดใหญ่ ซึ่งเป็น ผลมาจากการจัดกิจกรรมของชุมชนหรือเอกชนในเขตพื้นที่ตามสัญญา หากขยะมูลฝอยดังกล่าวมีปริมาณและ น้ำหนักซึ่งสามารถจะเก็บขนนำขึ้นรถเก็บขนขยะมูลฝอยได้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งปริมาณขยะมูลฝอยที่เก็บขนได้ให้ ผู้ว่าจ้างทราบทุกครั้ง

(๕) กรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประเพณีท้องถิ่น งานนักชดถุภษต่างๆ ตลอดจนงานเทศกาลต่างๆ ซึ่งจัดโดยผู้ว่าจ้าง หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชน ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้แจ้งให้ ผู้รับจ้างทราบก่อนล่วงหน้าเพื่อเพิ่มการให้บริการ และเก็บขนขยะมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษ ในช่วงระหว่างเวลาและหลังเวลาเลิกงานดังกล่าว โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่คิดค่าบริการเพิ่มแต่อย่างใด

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

(๖) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการฉีดล้างทำความสะอาดพื้นบริเวณจุดทิ้งขยะรวมในพื้นที่ที่ผู้จ้างให้สะอาด ไม่ให้มีกลิ่นเหม็นจากน้ำชะขยะหรือมีน้ำขังอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หรือตามจำนวน สถานที่ที่ผู้ควบคุมงานแจ้ง โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๒ ชั่วโมง นับจากเวลาที่เก็บขนขยะไปกำจัดเสร็จสิ้น หรือเวลาที่ได้รับการแจ้งจากผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง

(๗) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการล้างทำความสะอาดถังขยะมูลฝอยในสถานที่ที่ถูกสุขลักษณะที่ผู้ว่าจ้างกำหนดอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง หรือตามจำนวนที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามความเหมาะสม โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน

(๘) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บขนมูลฝอยโดยผู้รับจ้างเอง ห้ามมิให้จ้างช่วงหรือมอบหมายให้ผู้อื่นดำเนินการแทนผู้รับจ้าง หากมีการร้องเรียนและตรวจสอบพบว่า ผู้รับจ้างกระทำการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการบอกเลิกจ้าง โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔.๒ พื้นที่ดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง ตามรายละเอียดที่เทศบาลเมืองป่าตองกำหนด และนำไปทิ้งยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่เทศบาลเมืองป่าตองกำหนด โดยมีพื้นที่ดำเนินงานโครงการครอบคลุมเขตเทศบาลเมืองป่าตอง ยกเว้นถนนฝั่งเมืองสาย ก. ทั้ง ๒ ฝั่งถนน (ตั้งแต่สามแยกธนาคารออมสิน ถึง แยกวงเวียนไข่มุก)

๔.๓ ตารางและวิธีการปฏิบัติงาน

(๑) ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ตารางเวลา วิธีการปฏิบัติงานและเส้นทางเก็บขนขยะมูลฝอย การฉีดล้างทำความสะอาดจุดทิ้งขยะรวม มานำเสนอและส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาในวันยื่นเสนอราคา โดยตารางเวลาและวิธีการปฏิบัติงานจะประกอบไปด้วยวัน เวลา และสถานที่เก็บขนขยะมูลฝอย สถานที่ฉีดล้าง ซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของงาน นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดเส้นทางและเวลาการปฏิบัติงานของรถเก็บขนขยะมูลฝอย เพื่อปฏิบัติงานภายใต้สัญญา

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการเก็บขนขยะมูลฝอย และฉีดล้างทำความสะอาดตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของงานทุกวันโดยไม่มีวันหยุด

(๓) การปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอย และฉีดล้างทำความสะอาดต้องอยู่ในช่วงเวลาที่เทศบาลประกาศกำหนดไว้ ยกเว้นพื้นที่เฉพาะที่ต้องเก็บตามเวลาที่เหมาะสม เช่น ตลาดสดและอื่นๆ โดยคำนึงถึงเวลาเปิดทำการของสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งอาจเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ หากผู้รับจ้างแสดงความจำนงค์ขออนุญาตใช้สถานที่ดังกล่าวไปยังผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณา โดยผู้รับจ้างต้องไม่ถือเอาเวลาที่ปฏิบัติงานหรือเวลาเปิดทำการของสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยมาเป็นข้ออ้างในกรณีมีการตกค้างของขยะมูลฝอยในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

(๔) เวลาปฏิบัติงานจะต้องไม่ก่อความเดือดร้อนและรบกวนแก่ประชาชน โดยผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามรายละเอียดที่ทางผู้ว่าจ้างกำหนดหากมีเหตุการณ์ไม่ได้คาดหมายเกิดขึ้น

(๕) เส้นทางและแผนการดำเนินการดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างและต้องมีลักษณะ ดังนี้

- เส้นทางการวิ่งเก็บขนขยะมูลฝอยจะต้องไม่กระจัดกระจายและไม่ซ้ำซ้อน โดยผู้รับจ้างต้องระบุจำนวนรถ ชนิดรถและเส้นทางให้ผู้ว่าจ้างทราบ

- การเก็บขนขยะมูลฝอยบนถนนหรือซอยที่มีการจราจรสวนไปมาให้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยที่ละฝั่งของถนนหรือซอย สำหรับถนนที่มีการจราจรทางเดียวให้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยได้ทั้งสองฝั่งในคราวเดียวกัน โดยไม่ก่อให้เกิดปัญหาด้านการจราจร


- ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดเส้นทางและเวลาปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอย เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงสภาพการจราจรที่หนาแน่นหรือช่วงเวลาที่เร่งด่วน โดยให้เป็นดุลยพินิจของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดความเหมาะสม

- การปฏิบัติงานในช่วงที่มีการก่อสร้างถนน ซอย ท่อระบายน้ำ ปรับปรุงระบบประปา โทรศัพท์ ไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งรถยนต์ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ ให้ผู้รับจ้างเข้าทำการเก็บขนขยะมูลฝอยให้เป็นที่เรียบร้อย


- เส้นทางและเวลากำหนดการปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยอาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างพิจารณาเห็นว่าเหมาะสม เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒ วันทำการ ก่อนเริ่มดำเนินการ

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างต้องนำแผนการปฏิบัติงานและรายการที่ได้ปรับปรุงในแต่ละงวดงานนำมาแสดงแก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อทบทวนให้ความเห็นชอบในการปฏิบัติงานตามแผนเป็นประจำในทุกงวดงาน (เดือนละ ๑ ครั้ง)

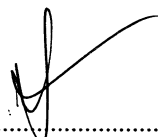
(๖) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้จัดการและนักวิชาการสิ่งแวดล้อม/นักวิชาการสุขาภิบาล/วิศวกรสุขาภิบาลหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าซึ่งรับรองโดยสำนักงาน ก.พ. เพื่อปฏิบัติงานวางแผนบริหารจัดการการเก็บขนมูลฝอย และแนะนำแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการจ้าง และให้มีผู้ควบคุมงานคอยกำกับตรวจตราการปฏิบัติงานจ้าง และแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดระยะเวลาการจ้าง กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลดังกล่าวต้องแจ้งให้เทศบาลเมืองปาดองทราบภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ผู้รับจ้างทราบเหตุแห่งการเปลี่ยนแปลง

(ลงชื่อ)..... 

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)..... 


กรรมการ

(ลงชื่อ)..... 

กรรมการ

(ลงชื่อ)..... 

กรรมการ

(ลงชื่อ)..... 

กรรมการ/เลขานุการ

๔.๔ คุณภาพของงานเก็บขนขยะมูลฝอย

(๑) ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยตามแผนงานที่ได้เสนอต่อผู้ว่าจ้าง ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ และจะต้องไม่ปล่อยให้ขยะมูลฝอยตกค้างในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง

(๒) กรณีที่รถเก็บขนขยะมูลฝอยคันใดชำรุดเสียหายจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานทราบโดยทันที และต้องจัดรถออกปฏิบัติงานแทนเพื่อแก้ไขปัญหาขยะตกค้างภายใน ๒ ชั่วโมง พร้อมทั้งเร่งดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้โดยเร็ว


(๓) ในกรณีที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นว่ารถเก็บขนขยะมูลฝอยใดที่มีสภาพชำรุดและหากนำไปใช้ปฏิบัติงานแล้วอาจเกิดความเสียหายแก่ประชาชน ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างมีสิทธิแจ้งระงับการใช้รถดังกล่าว โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาหรือใช้รถอื่นมาปฏิบัติงานทดแทน และซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้โดยเร็ว

(๔) ในการเก็บขนขยะมูลฝอยทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่เรียบร้อยและไม่ก่อให้เกิดเสียงรบกวนที่อาจเป็นการรบกวนประชาชน ในกรณีที่มีภาชนะรองรับขยะมูลฝอยมีฝาปิดให้พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยปิดฝาดังเดิม หลังจากได้ดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยนั้นเสร็จแล้ว


(๕) ในกรณีที่มีขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้าง หรือการกระทำที่ทำให้ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพชำรุดหรือไม่สามารถใช้งานได้ดั้งเดิม หรือการเก็บขนขยะมูลฝอยได้คุณภาพไม่เป็นที่น่าพอใจ หรือการกระทำอื่นๆ ที่ได้รับการร้องเรียนอย่างมีเหตุผลจากประชาชน หรือมีขยะตกค้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขด้วยวิธีการที่เหมาะสม เพื่อตอบสนองต่อข้อร้องเรียนดังกล่าวทันทีภายในระยะเวลาไม่เกิน ๒ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการบริการดังกล่าว

(๖) การฉีดล้างทำความสะอาดพื้นที่ตั้งภาชนะบรรจุขยะมูลฝอย และบริเวณโดยรอบจุดทิ้งขยะรวมในพื้นที่ที่ว่าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้สะอาด ไม่ให้มีกลิ่นเหม็นจากน้ำชะขยะหรือมีน้ำขัง กรณีมีการร้องเรียนว่าผู้รับจ้างดำเนินการไม่เป็นไปตามที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องดำเนินการฉีดล้างทำความสะอาดให้เรียบร้อยภายในระยะเวลา ๒ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ดำเนินการ

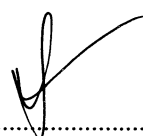
(๗) ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างจะใช้รูปถ่ายหรือประสานแจ้ง เพื่อให้ผู้รับจ้างจัดพนักงานเพื่อร่วมตรวจสอบสภาพผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา รวมทั้งสภาพภาชนะรองรับขยะมูลฝอยและบริเวณรอบๆ ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ตามสัญญา หลังจากที่ได้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นที่เรียบร้อยแล้วเพื่อถือเป็นมาตรฐานที่ยอมรับได้ และเป็นมาตรฐานอ้างอิงในการปฏิบัติงานในเขตพื้นที่ตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะจัดเตรียมรูปถ่ายเหล่านี้ให้ผู้ว่าจ้างหนึ่งชุดเพื่อใช้เป็นมาตรฐาน

(ลงชื่อ)..... 

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)..... 


กรรมการ

(ลงชื่อ)..... 

กรรมการ

(ลงชื่อ)..... 

กรรมการ

(ลงชื่อ)..... 

กรรมการ/เลขานุการ

อ้างอิงระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา โดยหากผู้ว่าจ้างมีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงมาตรฐานอ้างอิง ผู้ว่าจ้างจะนำมาตราฐานอ้างอิงที่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงมาพิจารณาร่วมกับผู้รับจ้างก่อนมีการเปลี่ยนแปลง มาตรฐานดังกล่าว

(๘) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสติ๊กเกอร์แสดง QR code Line Official ติดไว้ที่ถังขยะ ตามขนาดและจำนวนที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อให้ประชาชนสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลการเก็บขนขยะได้ตลอดเวลา ที่รับจ้าง

๔.๕ การขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้ภายใต้สัญญานี้ไปทิ้งยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของผู้ว่าจ้าง โดยเส้นทางการวิ่งออกจากพื้นที่เทศบาลเมืองป่าตองไปยังศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย ต้องวิ่งภายใต้เงื่อนไขเวลาที่กำหนด ซึ่งระยะทางไป-กลับไม่เกิน ๔๐ กิโลเมตร (จากเขตเทศบาลเมืองป่าตอง) หรือสถานที่อื่นที่ผู้ว่าจ้างจะสั่งการให้ผู้รับจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยไปทิ้ง

(๒) ในการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บและบรรจุขยะมูลฝอยที่ขนได้ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม และมีอุปกรณ์ต่างๆ ป้องกันไม่ให้เกิดการปลิว ตก และหล่นของขยะมูลฝอยในระหว่างการขนย้ายไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย หากเกิดการปลิว ตก และหล่นของขยะมูลฝอยในระหว่างการขนย้ายไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยให้ผู้รับจ้างทำการเก็บกวาดขยะมูลฝอยดังกล่าวทันที

(๓) ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานขับรถเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างจะต้องขับขี่รถดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบกและการขนส่งทางบกที่ยังมีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันหรือที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการบรรทุกขยะมูลฝอยเกินพิกัดน้ำหนัก ตามคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้กับรถดังกล่าว หรือตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายเกี่ยวกับการจราจรทางบก ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในระหว่างการปฏิบัติงาน หรือระหว่างการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถบรรทุกดีเซล ขนาด ๑ ตัน เพื่อใช้เก็บขนขยะมูลฝอยตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดอย่างรวดเร็วไม่เกิน ๒ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

๔.๖ ยานพาหนะที่ใช้เก็บขนขยะมูลฝอย

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดหารถเก็บขนขยะมูลฝอยให้มีจำนวนเพียงพอต่อการให้บริการ และต้องดูแล บำรุงรักษารถเก็บขนขยะมูลฝอยทั้งหมดให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานตลอดเวลา โดยเสนอรูปแบบรถพร้อมป้ายทะเบียน มีการตรวจสอบสภาพและต่อทะเบียนถูกต้องมาแสดงในวันที่ยื่นข้อเสนอราคา โดยขั้นต่ำกำหนดให้ผู้รับจ้างต้องมีรถเก็บขนขยะมูลฝอย ดังนี้

ลำดับ ที่	ประเภทรถ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (คัน)	ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ (คัน)	ปีงบประมาณ ๒๕๗๑ (คัน)
๑	รถขนขยะมูลฝอยแบบอัดท้าย ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม.	ไม่น้อยกว่า ๘	ไม่น้อยกว่า ๘	ไม่น้อยกว่า ๘
๒	รถขนขยะมูลฝอยแบบอัดท้าย ความจุไม่น้อยกว่า ๖ ลบ.ม.	ไม่น้อยกว่า ๕	ไม่น้อยกว่า ๖	ไม่น้อยกว่า ๗
๓	รถขนมูลฝอยแบบอัดท้ายชนิดใช้พลังงานไฟฟ้า ความจุไม่น้อยกว่า ๖ ลบ.ม.	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑
๔	รถบรรทุก ๖ ล้อ	ไม่น้อยกว่า ๒	ไม่น้อยกว่า ๒	ไม่น้อยกว่า ๒
๕	รถเก็บขนขยะอินทรีย์	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑
๖	รถแทรกเตอร์ สามารถรองรับถังบรรจุขยะมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า ๘ ลบ.ม.	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑
๗	รถบรรทุกดีเซล ขนาด ๑ ตัน	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑
๘	รถบรรทุกน้ำ ปริมาตรความจุไม่น้อยกว่า ๒ ลบ.ม.	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑
๙	รถขนขยะแบบคืบ	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑
๑๐	รถยนต์ตรวจการณ์	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑
๑๑	รถจักรยานยนต์/รถบรรทุกสามล้อ	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑	ไม่น้อยกว่า ๑

(๒) รถทุกคันจะต้องติดสติ๊กเกอร์ให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจน มีข้อความว่า “ปฏิบัติงานร่วมเทศบาลเมืองปาดอง” และชื่อผู้รับจ้าง หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อผู้รับจ้าง QR code Line Official เพื่อให้ประชาชนสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลหรือร้องเรียนพฤติกรรมรถขับรับจ้างได้ตลอดเวลาที่รับจ้าง ทั้งนี้ ห้ามผู้รับจ้างสลับการใช้รถกับหน่วยงานอื่นในระหว่างการทำงาน

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

(๓) รถเก็บขนขยะมูลฝอยทุกคัน ต้องมีลักษณะถูกต้องตามกฎหมายกรมการขนส่งทางบก และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถป้องกันการปลิว ตกหล่นของขยะมูลฝอยและการรั่วไหลของน้ำชะขยะมูลฝอยในขณะทำการเก็บขนขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของผู้ว่าจ้าง รถเก็บขนขยะมูลฝอยจะต้องมีวาล์วพร้อมสายยางสำหรับปล่อยระบายน้ำชะขยะมูลฝอยที่ขังอยู่ภายในรถ และปล่อยน้ำชะขยะมูลฝอยลงในจุดที่ไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญหรือจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด รถทุกคันต้องมีการซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ตั้งแต่วันที่เริ่มดำเนินการตามสัญญา โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหาครุภัณฑ์และเป็นผู้ออกค่าธรรมเนียม ค่าภาษีอากรและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดการให้มีดังกล่าว

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องทำการติดตั้งอุปกรณ์ติดตามรถ (GPS Tracking) ให้กับรถบรรทุกขยะทุกคันข้างต้น โดยสามารถส่งผ่านข้อมูลแบบ Real Time ทุก ๑ นาที ผ่านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยให้อุปกรณ์ติดตามรถ (GPS Tracking) ทุกคันต้องใช้ระบบติดตามรถระบบเดียวกัน เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบของผู้ว่าจ้าง และต้องมีกล้องบันทึกภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๒ ด้าน (ด้านหน้าและด้านหลังรถ) และมีระบบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อตรวจสอบการทำงานย้อนหลังของรถเก็บขนขยะมูลฝอยแต่ละคัน ในกรณีที่มีการร้องเรียนหรือปัญหาจากการเก็บขนขยะมูลฝอย และสรุปรายงานต่อผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกวัน หรือตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๕) ก่อนประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องนำรถบรรทุกขยะแบบอัดท้ายทุกคันที่กำหนดในข้อ ๔.๖ (๑) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาแสดงต่อคณะกรรมการพิจารณาผล ณ สถานที่ที่เทศบาลเมืองป่าตองกำหนด

(๖) ก่อนลงนามในสัญญาไม่น้อยกว่า ๕ วัน ผู้ชนะการเสนอราคาต้องนำรถยนต์ทุกชนิดดังกล่าวข้างต้นทั้งหมดมาแสดงต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบก่อน หากผู้รับจ้างไม่สามารถนำยานพาหนะที่กำหนดตามข้อ ๔.๖ (๑) มาแสดงได้ครบจำนวน เทศบาลเมืองป่าตองขอสงวนสิทธิไม่ลงนามในสัญญาจ้าง

(๗) ผู้รับจ้างต้องมีความพร้อมในการเก็บขนขยะมูลฝอยให้ทันต่อปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในเขตเทศบาลเมืองป่าตองปัจจุบันและที่อาจเพิ่มขึ้นในอนาคต และพร้อมที่จะออกปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยได้ทันทีในกรณีที่จำเป็นและเร่งด่วน โดยเฉพาะระบบไฟของรถ ระบบป้องกันการปลิว ตก หล่นของขยะมูลฝอย ระบบป้องกันการรั่วไหลของน้ำชะจากขยะมูลฝอยในระหว่างการขนย้าย

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

(๘) ผู้รับจ้างต้องดูแลรถเก็บขนขยะมูลฝอยให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานตลอดเวลาต้องล้างและดูแลรักษาความสะอาดของรถเก็บขนขยะมูลฝอยให้สะอาดทุกวัน

(๙) รถเก็บขนขยะมูลฝอยแต่ละคันต้องมีหมายเลขประจำตัวรถ ของผู้รับจ้างติดไว้ที่ด้านข้างรถเก็บขนขยะมูลฝอยทั้งสองด้านตามขนาดรูปลักษณะและสิ่งที่คุณว่าจ้างกำหนด


(๑๐) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานขับรถ จำนวน ๒ คน/คัน/วัน (เว้นแต่รถบรรทุกน้ำและรถบรรทุกขยะแบบคืบ) มีใบอนุญาตขับรถตามประเภทถูกต้องตามกฎหมาย มีพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยประจำรถขนขยะมูลฝอยแบบอัดท้าย จำนวน ๖ คน/คัน/วัน พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยประจำรถขนขยะมูลฝอยแบบ ๖ ล้อ จำนวน ๖ คน/คัน/วัน พนักงานประจำรถเทรลเลอร์ จำนวน ๒ คน/คัน/วัน รถบรรทุกดีเซลขนาด ๑ ตัน จำนวน ๒ คน/คัน/วัน พนักงานรถเก็บขนขยะอินทรีย์ จำนวน ๖ คน/คัน/วัน พนักงานรถจักรยานยนต์/รถบรรทุกสามล้อ จำนวน ๒ คน/คัน/วัน และพนักงานรถบรรทุกน้ำ จำนวน ๑ คน/คัน/วัน ในการออกปฏิบัติงานประจำรถเก็บขนขยะมูลฝอย เพื่อทำหน้าที่เก็บขนขยะมูลฝอยตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด มีวัสดุอุปกรณ์ประกอบสำหรับการบริการเก็บขนขยะมูลฝอยอย่างเพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยประจำวัน ในเขตพื้นที่ดำเนินการตามรายละเอียดพื้นที่ที่แนบท้ายข้อกำหนดงานจ้างโครงการฯ

(๑๑) กรณีที่ผู้รับจ้างพิจารณาเห็นว่า เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพที่ดีในการเก็บขนขยะผู้รับจ้างอาจเพิ่มจำนวน ชนิดของรถบรรทุกเพื่อใช้ในการเก็บขนขยะได้ตามความเหมาะสม โดยต้องแจ้งจำนวน ชนิด หมายเลขทะเบียนของรถบรรทุกให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อน แต่ไม่ให้นำมาคิดเป็นค่าจ้างเพิ่มจากผู้ว่าจ้าง

(๑๒) ผู้รับจ้างต้องนำตัวรถบรรทุกและถังบรรทุกขยะแบบอัดท้ายที่มีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นเสนอราคามาใช้ในการปฏิบัติงาน โดยต้องแสดงหลักฐานการครอบครองหรือสิทธิการเช่าหรือเอกสารอื่นใดยืนยันความมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิการใช้งานของรถทุกคันดังกล่าวมาแสดงในวันที่ยื่นเสนอราคา

(๑๓) ถังบรรทุกขยะแบบอัดท้ายต้องมีอายุตามตัวรถที่กำหนดในข้อ (๑๑) นับจากวันที่ต่อประกอบจนถึงวันที่ยื่นเสนอราคา โดยผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสารหลักฐานรับรองจากโรงงานผู้ผลิตต่อ ประกอบ แบบโครงสร้างถังบรรทุกขยะ และเอกสารรับรองจากวิศวกรผู้ออกแบบหรือตรวจสอบมาแสดงในวันที่ยื่นเสนอราคา


(๑๔) ตัวรถเทรลเลอร์ต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปีจนถึงวันที่ยื่นเสนอราคา และมีสภาพดีพร้อมใช้งาน มีการจัดแจ้งและปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก โดยมาแสดงเอกสารหลักฐานมาในวันที่ยื่นเสนอราคา

(ลงชื่อ).....


ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....



กรรมการ

(ลงชื่อ).....


กรรมการ

(ลงชื่อ).....


กรรมการ

(ลงชื่อ).....


กรรมการ/เลขานุการ

(๑๕) ผู้เสนอราคาต้องเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ครอบครองยานพาหนะตามข้อ ๔.๖ (๑) ไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของยานพาหนะที่กำหนด และ/หรือมีสิทธิการเช่าหรือเอกสารรับรองการใช้รถที่ยื่นเสนอราคาครบตามจำนวน โดยต้องแสดงหลักฐานเอกสารการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ครอบครอง และ/หรือมีสิทธิการเช่าหรือเอกสารรับรองการใช้รถทุกคันมาแสดงในวันที่เสนอราคา

(๑๖) ผู้เสนอราคาต้องมีรถบรรทุกขยะสำรองแบบอัตโนมัติ ความจุไม่น้อยกว่า ๖ ลบ.ม. มีสภาพดีพร้อมใช้งาน มีการจดทะเบียนและปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบกถูกต้องอย่างน้อย ๒ คัน เตรียมพร้อมไว้สำหรับใช้ปฏิบัติงานทดแทนเมื่อรถบรรทุกขยะเกิดเหตุที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ โดยเสนอรูปแบบรถพร้อมป้ายทะเบียน มีการตรวจสภาพและต่อทะเบียนถูกต้องมาแสดงในวันที่ยื่นข้อเสนอราคา

(๑๗) กรณีที่มีการเลิกสัญญาจ้างก่อนครบกำหนด หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องใช้ยานพาหนะ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้รถเก็บขนขยะมูลฝอยพร้อมพนักงานของผู้รับจ้างต่อไป จนกว่าผู้ว่าจ้างจะสามารถจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาทดแทน โดยผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้รถข้างต้น

๔.๗ สำนักงานและสถานที่จอดรถ

(๑) ผู้เสนอราคาต้องมีสำนักงานหรือสำนักงานสาขา ซึ่งมีระยะทางจากสำนักงานเทศบาลเมืองป่าตองไม่เกิน ๑๐ กิโลเมตร และต้องมีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน พร้อมทั้งเครื่องมือสื่อสาร เพื่อสามารถติดต่อสื่อสารได้สะดวกรวดเร็ว โดยให้แสดงหลักฐานเอกสารการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ครอบครอง และ/หรือมีสิทธิการเช่าหรือเอกสารรับรองอาคารมาแสดงในวันที่เสนอราคา

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีลานจอดรถ หรืออาคารจอดรถสำหรับเก็บรถที่ดำเนินงานตามสัญญาจ้าง และต้องดูแลรักษาให้สถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะตลอดเวลา มีสถานีบรรจุไฟฟ้า (สถานีชาร์ต) ซึ่งมีระยะทางจากสำนักงานเทศบาลเมืองป่าตองไม่เกิน ๑๕ กิโลเมตร และผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งสถานีบรรจุไฟฟ้าให้เสร็จสิ้นภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยให้แสดงหลักฐานเอกสารการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ครอบครอง และ/หรือมีสิทธิการเช่าหรือเอกสารรับรองอาคารมาแสดงในวันที่เสนอราคา

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับล้างทำความสะอาดรถเก็บขนขยะมูลฝอย ต้องมีการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียที่เกิดจากการล้างรถก่อนปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำ และต้องไม่ทำให้เกิดเหตุรำคาญด้านกลิ่นหรือท่อระบายน้ำอุดตันบริเวณใกล้เคียง อันมีสาเหตุที่พบได้ว่าเกิดจากเศษขยะมูลฝอยที่มาจากสถานที่ล้างรถ โดยให้เสนอแบบและแผนผังโครงสร้าง แผนผังสาธารณูปโภคและแผนผังสุขาภิบาลมาในวันที่ยื่นเสนอราคา

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

(๔) บรรดาหนังสือเอกสารใดๆ ที่ผู้ว่าจ้างจะส่งให้กับผู้รับจ้างไม่ว่าโดยทางโทรสารไปรษณีย์หรือให้คนนำส่ง ถ้าหากได้ส่งไปยังที่อยู่ของสำนักงานข้างต้นที่ผู้รับจ้างได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้วนั้น ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่ผู้รับจ้างได้รับทราบหนังสือดังกล่าวจากผู้ว่าจ้างโดยชอบแล้ว

๔.๘ เครื่องแบบพนักงาน

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเครื่องแบบของพนักงานขับรถ พนักงานเก็บขนขยะ และผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง ตามรูปแบบที่เสนอต่อเทศบาลเมืองป่าตอง โดยรูปแบบเครื่องแต่งกายดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามหลักการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปีละไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ

(๒) เครื่องแบบของพนักงานทุกคนต้องมีชื่อผู้รับจ้าง และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อเพื่อให้ประชาชนเห็นได้ง่าย และสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ตลอดเวลาที่รับจ้าง


(๓) ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานทุกคนของผู้รับจ้างจะต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๙ การตรวจสอบและควบคุมงาน


(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานควบคุมงานประจำพื้นที่ให้บริการ ไม่น้อยกว่า ๒ คน ซึ่งมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ม.๖ หรือ ปวช. เพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข โดยแบ่งเป็นผู้ควบคุมงานกลางวันและกลางคืน ซึ่งต้องอยู่ประจำในพื้นที่เทศบาลเมืองป่าตองในขณะปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างสามารถติดต่อสั่งการได้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ พนักงานผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างต้องมีวุฒิภาวะ มีความสามารถในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ การสั่งการ การแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการควบคุมดูแลพนักงานผู้ปฏิบัติงานทั่วไปได้เป็นอย่างดี และแยกการปฏิบัติงานออกจากพนักงานอื่น

(๒) ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้มีการดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือของผู้ใช้บริการ หรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ผู้ใช้บริการ เช่น การโยนหรือกระแทกภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ไม่เก็บกวาดเศษขยะมูลฝอยที่ตกอยู่รอบภาชนะรองรับขยะมูลฝอย และการกระทำอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น หากพบว่ามี การปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น ให้ผู้รับจ้างว่ากล่าวตักเตือนและลงโทษพนักงานที่กระทำดังกล่าว โดยผู้ว่าจ้างอาจสั่งการให้เปลี่ยนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานนั้นได้ตามความเหมาะสม


(๓) ผู้ว่าจ้างจะทำการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นระยะๆ โดยไม่ต้องแจ้งให้รับทราบล่วงหน้า

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....


กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

๔.๑๐ การร้องเรียน

(๑) กรณีมีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงภายในกำหนดเวลา ตามข้อ ๔.๔ โดยผู้รับจ้างจะต้องบันทึกชื่อ ที่อยู่ผู้ร้องเรียน สถานที่ วันและเวลาของการร้องเรียน เพื่อจัดทำเป็นรายงานสรุปของการปฏิบัติงาน ประจำเดือนให้แก่ผู้ว่าจ้าง มิฉะนั้นให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง

(๒) ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้รับเรื่องร้องเรียนและได้แจ้งไปยังผู้รับจ้างแล้ว แต่ยังไม่มีการดำเนินการแก้ไขและแจ้งมายังผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่ากรรณการร้องเรียนดังกล่าวเป็นการร้องเรียนจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้าง จะดำเนินการแจ้งไปยังผู้รับจ้างเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขในกรณีนี้ และอาจจะเดินทางร่วมไปกับผู้รับจ้างหรือ ตัวแทนผู้รับจ้างเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียนดังกล่าว หากพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง ตามที่ได้รับรายงานมา ให้ถือว่ากรรณการร้องเรียนดังกล่าวมีผลและให้นับเป็นการปฏิบัติงานบกพร่องของผู้รับจ้าง ซึ่งมีผลนำไปใช้คำนวณหักเงินค่าจ้างของผู้รับจ้างต่อไป

(๓) ผู้ว่าจ้างจะทำการติดตามตรวจสอบผลการแก้ไขข้อร้องเรียนที่ผู้รับจ้างได้รับและ จัดทำเป็นรายงาน เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลงานของผู้รับจ้าง รวมทั้งลงโทษปรับหรือยกเลิกการว่าจ้าง หากก่อความเสียหายร้ายแรงกับผู้ว่าจ้าง

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดส่งสำเนารายงานการรับแจ้งกรรณการร้องเรียน และการดำเนินการแก้ไข แต่ละกรณีให้ผู้ว่าจ้างทราบ และจะต้องเตรียมพร้อมสำหรับให้ผู้ว่าจ้างทำการตรวจสอบได้ตลอดเวลาทำงาน โดยแบบรายงานดังกล่าวจะต้องระบุวันและเวลาที่ได้รับการร้องเรียน และวันเวลาที่ดำเนินการแก้ไขปัญหา แล้วเสร็จด้วย

๔.๑๑ บุคลากรในการปฏิบัติงาน

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรให้เพียงพอในการปฏิบัติงานในพื้นที่ที่กำหนด กับ ปริมาณมูลฝอยที่เกิดขึ้น ตามที่กำหนดไว้ดังนี้

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

ลำดับ ที่	รายการ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ
		๒๕๖๙ (คน)	๒๕๗๐ (คน)	๒๕๗๑ (คน)
๑	ผู้จัดการ	๑	๑	๑
๒	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม/นักวิชาการ สุขาภิบาล/วิศวกรสุขาภิบาล หรือ คุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง	๑	๑	๑
๓	ผู้ควบคุมงาน	๒	๒	๒
๔	พนักงานขับรถ	๔๔	๔๖	๔๘
๕	พนักงานเก็บขยะ	๑๐๘	๑๑๔	๑๒๐
๖	พนักงานฉีดล้างทำความสะอาด	๑	๑	๑

(๒) ผู้จัดการ และนักวิชาการสิ่งแวดล้อม/นักวิชาการสุขาภิบาล/วิศวกรสุขาภิบาลหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง ต้องมีคุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป โดยยื่นแสดงเอกสารหลักฐานมาในวันที่ยื่นเสนอราคา

(๓) ผู้ควบคุมงานต้องมีคุณวุฒิตั้งแต่ ม.๖ หรือ ปวช. ขึ้นไป โดยยื่นแสดงเอกสารหลักฐานมาในวันที่ยื่นเสนอราคา

(๔) พนักงานขับรถ ต้องมีใบอนุญาตขับขี่ตรงตามประเภทของยานพาหนะที่ใช้ทำงาน โดยยื่นแสดงเอกสารหลักฐานมาในวันที่ยื่นเสนอราคา

๔.๑๒ การเพิ่มพื้นที่ของงาน

ในกรณีที่มีการขยายพื้นที่การเก็บขยะมูลฝอย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิกำหนดให้ผู้รับจ้างเข้าเก็บขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ที่ได้ขยายออกไปเล็กน้อยเพียงใดก็ได้ โดยผู้รับจ้างต้องตกลงยินยอมโดยไม่ได้แย้งหรือคัดค้านแต่ประการใด

๔.๑๓ ข้อสงวนสิทธิ

(๑) ในระหว่างสัญญาหากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขอปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเครื่องยนต์หรือชนิดเชื้อเพลิง เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน หรือเพื่อลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน หรือได้รับการร้องขอความร่วมมือจากผู้ว่าจ้างเพื่อสนับสนุนมาตรการประหยัดพลังงาน ผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดการปรับปรุงค่าใช้จ่าย และผลลัพธ์หรือประสิทธิภาพที่คาดว่าจะเกิดขึ้นให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา และจะดำเนินการได้เมื่อได้รับการอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

(๒) กรณีที่มีการเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้รถเก็บขนขยะมูลฝอย พร้อมพนักงานของผู้รับจ้างต่อไปจนกว่าผู้ว่าจ้างจะสามารถจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาทดแทน

(๓) ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกเก็บค่าบริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากผู้ใช้บริการ หากพบว่า มีการเรียกเก็บค่าบริการดังกล่าว ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา

(๔) กรณีผู้ชนะการเสนอราคาไม่สามารถนำยานพาหนะที่กำหนดตามข้อ ๔.๖ (๑) มา แสดงได้ครบจำนวน เทศบาลเมืองป่าตองขอสงวนสิทธิไม่ลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๑๔ การบอกเลิกสัญญาจ้าง

(๑) สิทธิบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดเวลาของสัญญา

เมื่อครบรอบของการปฏิบัติงานตามสัญญาในแต่ละเดือน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแต่งตั้ง คณะกรรมการหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทำการประเมินผลการปฏิบัติงานตามสัญญาของผู้รับจ้างในรอบเดือนที่ ผ่านไป หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ หรือการปฏิบัติงานของ ผู้รับจ้างไม่บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบ กำหนดเวลา โดยผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เว้นแต่ผู้รับจ้างได้ ทำงานบกพร่องตามข้อ ๑๖.๔ ในกรณีนี้ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าตอบแทนหรือสิทธิ ประโยชน์ใดๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

(๒) สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานที่ จ้างได้ ในกรณีดังกล่าวผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเรียกร้องให้ธนาคารชำระเงิน ตามหลักประกันได้ทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ ในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

(๓) ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งอันมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือ สุขภาพของประชาชนอย่างรุนแรง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงส่งมอบงานเป็นจำนวน ๒๘ งวด แต่ละงวดเป็นรายเดือนๆ ละ หนึ่งครั้ง พร้อมรายงานสรุปประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม โดยส่งมอบงานภายในวันถัดไปจากวันที่ปฏิบัติงาน วันสุดท้ายของงวดงานนั้น เว้นแต่เป็นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้ส่งมอบงานในวันเปิดทำการ วันถัดไป

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

หลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยพิจารณาจากเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น คือ เกณฑ์ด้านราคาร้อยละ ๓๐ และเกณฑ์คุณภาพร้อยละ ๗๐

๖.๑ เกณฑ์ราคาจะพิจารณาจากผู้เสนอราคาต่ำสุดของงานจ้างรวม ๓ ปีงบประมาณ เป็นผู้ได้คะแนนสูงสุด (ร้อยละ ๓๐) และยื่นเอกสารแจกแจงรายการรายปีงบประมาณมาพร้อมกันในวันที่ยื่นเสนอราคา โดยราคาในแต่ละปีงบประมาณต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณ ดังนี้

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วงเงินงบประมาณ ๒๐,๐๓๓,๓๓๓.๓๒ บาท
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วงเงินงบประมาณ ๖๖,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ วงเงินงบประมาณ ๗๒,๖๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

สูตรคำนวณคะแนนด้านราคา ดังนี้

$$\text{คะแนน} = 100 - \frac{(\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) \times 100}{\text{ราคาต่ำสุด}}$$

๖.๒ เกณฑ์ข้อเสนอด้านคุณภาพ ร้อยละ ๗๐ ประกอบด้วย

๖.๒.๑ ต้นทุนของพัสดุนั้นตลอดอายุการใช้งาน (ร้อยละ ๔๐)

(๑) ประเภทเครื่องจักรและจำนวนยานพาหนะเก็บขนมูลฝอยแบบอัตโนมัติ ร้อยละ ๒๐

(๒) จำนวนบุคลากร ตำแหน่งพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนขยะ ร้อยละ ๗

(๓) คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรในตำแหน่งผู้จัดการ/นักวิชาการสิ่งแวดล้อม/

นักวิชาการสุขาภิบาล/วิศวกรสุขาภิบาล หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง และผู้ควบคุมงาน ร้อยละ ๓

(๔) ความพร้อมของสำนักงาน สถานที่จอดรถ สถานีชาร์ตไฟฟ้ารถเก็บขนมูลฝอย

ร้อยละ ๑๐

๖.๒.๒ มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ (ร้อยละ ๑๕)

(๑) ประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ร้อยละ ๔

(๒) มูลค่าวงเงินผลงานตามสัญญา ร้อยละ ๓

(๓) ผลงานปริมาณการเก็บขนขยะ ร้อยละ ๓

(๔) ผลงานด้านการจัดการเพื่อลดปริมาณขยะต้นทางตามนโยบายของจังหวัดภูเก็ต

ร้อยละ ๕

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

๖.๒.๓ ข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ (ร้อยละ ๑๕)

(๑) แผนการเก็บขนขยะและเส้นทางการเก็บขนขยะ ร้อยละ ๗

(๒) แผนการฉีดล้างถังรองรับมูลฝอยรวม ร้อยละ ๓

(๓) ข้อเสนอพิเศษต่างๆ เพื่อใช้ในการเก็บขนขยะที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๕

โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

๖.๒.๑ ต้นทุนของพัสดุนั้นตลอดอายุการใช้งาน (ร้อยละ ๔๐) ประกอบด้วย

รายการ	เกณฑ์คะแนน	น้ำหนัก ร้อยละ	หมายเหตุ
(๑) ประเภทเครื่องจักรและจำนวนยานพาหนะเก็บขนมูลฝอยแบบอัดท้าย ให้มีรถที่สามารถเก็บขนมูลฝอยได้เพียงพอและไม่เกิดมูลฝอยตกค้างในพื้นที่	<ul style="list-style-type: none"> - รถเก็บขนมูลฝอยแบบอัดท้ายที่เสนอมีอายุการใช้งานไม่เกิน ๖ เดือนมากกว่าร้อยละ ๘๐ จำนวนรถเก็บขนขยะแบบอัดท้ายทั้งหมดเฉลี่ย ๓ ปีงบประมาณ ณ วันยื่นเสนอราคา ได้ร้อยละ ๒๐ - รถเก็บขนมูลฝอยแบบอัดท้ายที่เสนอมีอายุการใช้งานตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑ ปี มากกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนรถเก็บขนขยะแบบอัดท้ายทั้งหมดเฉลี่ย ๓ ปีงบประมาณ ณ วันยื่นเสนอราคา ได้ร้อยละ ๑๕ - รถเก็บขนมูลฝอยแบบอัดท้ายที่เสนอมีอายุการใช้งานไม่เกิน ๖ เดือนมากกว่าร้อยละ ๕๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของจำนวนรถเก็บขนขยะแบบอัดท้ายทั้งหมดเฉลี่ย ๓ ปีงบประมาณ ณ วันยื่นเสนอราคา ได้ร้อยละ ๑๐ 	๒๐	ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ - สัญญาซื้อขาย - เอกสารการจดทะเบียนรถ

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

รายการ	เกณฑ์คะแนน	น้ำหนัก ร้อยละ	หมายเหตุ
	- รถเก็บขนมูลฝอยแบบอัดท้ายที่เสนอมีอายุการใช้งานไม่เกิน ๖ เดือน น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนรถเก็บขนขยะแบบอัดท้ายทั้งหมด เฉลี่ย ๓ ปีงบประมาณ ณ วันยื่นเสนอราคา ได้ร้อยละ ๕		
(๒) จำนวนบุคลากรตำแหน่งพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขยะ	<ul style="list-style-type: none"> - มีพนักงานขับรถ และพนักงานเก็บขนขยะมากกว่าร้อยละ ๑๐๐ ได้ร้อยละ ๗ - มีพนักงานขับรถ และพนักงานเก็บขนขยะ ครบตามขอบเขตงานร้อยละ ๑๐๐ ได้ร้อยละ ๕ - มีพนักงานขับรถ และพนักงานเก็บขนขยะร้อยละ ๙๑-๙๙ ได้ร้อยละ ๓ - มีพนักงานขับรถ และพนักงานเก็บขนขยะร้อยละ ๘๑-๙๐ ได้ร้อยละ ๑ - มีพนักงานขับรถ และพนักงานเก็บขนขยะ ร้อยละ ๑-๘๐ ได้ร้อยละ ๐ 	๗	ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ <ul style="list-style-type: none"> - สัญญาจ้าง - ใบสมัครงาน - เอกสารขึ้นทะเบียนประกันสังคม - เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ/เลขานุการ

(ลงชื่อ).....
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

รายการ	เกณฑ์คะแนน	น้ำหนัก ร้อยละ	หมายเหตุ
(๓) คุณวุฒิและประสบการณ์ ของบุคลากรในตำแหน่ง ผู้จัดการ นักวิชาการ สิ่งแวดล้อม/นักวิชาการ สาขาวิชา/วิศวกรสาขาวิชา หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าที่ สำนักงาน ก.พ. รับรอง และ ผู้ควบคุมงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้จัดการ นักวิชาการสิ่งแวดล้อม/ นักวิชาการสาขาวิชา/วิศวกรสาขาวิชา หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง และผู้ควบคุมงาน มีวุฒิ การศึกษาตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป ได้ร้อยละ ๓ - ผู้จัดการ นักวิชาการสิ่งแวดล้อม/ นักวิชาการสาขาวิชา/วิศวกรสาขาวิชา หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ ปริญญาตรีขึ้นไป และผู้ควบคุมงาน มี วุฒิการศึกษา ปวส. หรืออนุปริญญา ได้ร้อยละ ๒ - ผู้จัดการ นักวิชาการสิ่งแวดล้อม/ นักวิชาการสาขาวิชา/วิศวกรสาขาวิชา หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ ปริญญาตรีขึ้นไป และผู้ควบคุมงาน มี วุฒิการศึกษา ปวช. หรือ ม.๖ ได้ร้อยละ ๑ - ผู้จัดการ นักวิชาการสิ่งแวดล้อม/ นักวิชาการสาขาวิชา/วิศวกรสาขาวิชา หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง และผู้ควบคุมงาน ไม่มีวุฒิ การศึกษามาแสดงตามที่กำหนด ตั้งแต่ ได้ร้อยละ ๐ 	๓	ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ - เอกสารรับรอง คุณวุฒิ - ใบแสดงผลการ เรียน - เอกสารอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ).....
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ/เลขานุการ

รายการ	เกณฑ์คะแนน	น้ำหนัก ร้อยละ	หมายเหตุ
(๔) ความพร้อมของสำนักงาน สถานที่จอดรถ สถานีชาร์ต ไฟฟ้า รถเก็บขนมูลฝอย พิจารณาถึงความสะดวกในการ เดินทาง การติดต่อ และการ ตรวจสอบงาน รวมถึงสถานที่ เตรียมความพร้อมของรถและ บุคลากรที่จะออกปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> - มีสำนักงาน/สำนักงานสาขา สถานที่ จอดรถ สถานีชาร์ตไฟฟ้าอยู่ในเขต เทศบาลเมืองปาดอง ได้ร้อยละ ๑๐ - มีสำนักงาน/สำนักงานสาขา สถานที่ จอดรถ สถานีชาร์ตไฟฟ้าอยู่ในระยะทาง ไม่เกิน ๑๐ กิโลเมตร นับจากเขต เทศบาลเมืองปาดอง ได้ร้อยละ ๖ - มีสำนักงาน/สำนักงานสาขา สถานที่ จอดรถ สถานีชาร์ตไฟฟ้าอยู่ในระยะทาง ไม่เกิน ๑๕ กิโลเมตร นับจากเขต เทศบาลเมืองปาดอง ได้ร้อยละ ๒ - มีสำนักงาน/สำนักงานสาขา สถานที่ จอดรถอยู่ในระยะทางไม่เกิน ๑๕ กิโลเมตร นับจากเขตเทศบาลเมือง ปาดอง สถานีชาร์ตไฟฟ้าอยู่ในระยะทาง มากกว่า ๑๕ กิโลเมตร นับจากเขต เทศบาลเมืองปาดอง ได้ร้อยละ ๐ 	๑๐	ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ <ul style="list-style-type: none"> - สัญญาเช่า - เอกสารสิทธิที่ดิน - หนังสือยินยอมให้ ใช้สถานที่ - เอกสารการจดทะเบียน บริษัท/ห้างหุ้นส่วน - แผนที่แสดงที่ตั้ง - ภาพถ่ายสถานที่ตั้ง - เอกสารอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ


(ลงชื่อ).....
กรรมการ/เลขานุการ

(ลงชื่อ).....
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

๖.๒.๒ มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ (ร้อยละ ๑๕) ประกอบด้วย

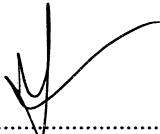
รายการ	เกณฑ์คะแนน	น้ำหนัก ร้อยละ	หมายเหตุ
(๑) ประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ประสบการณ์ระยะเวลาในการบริหารจัดการเก็บขนขยะอย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสบการณ์ตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป ได้ร้อยละ ๔ - มีประสบการณ์ตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๓ ปี ได้ร้อยละ ๓ - มีประสบการณ์ตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒ ปี ได้ร้อยละ ๒ - มีประสบการณ์ไม่ถึง ๒ ปี ได้ร้อยละ ๑ 	๔	ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ <ul style="list-style-type: none"> - สัญญาจ้าง - หนังสือรับรองอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
(๒) มูลค่าวงเงินผลงานตามสัญญา ที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานรัฐโดยตรงตามสัญญาเดียวกัน	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลงานมีวงเงินมากกว่า ๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาทขึ้นไป ได้ร้อยละ ๓ - มีผลงานมีวงเงินมากกว่า ๓๙,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ได้ร้อยละ ๒ - มีผลงานมีวงเงินมากกว่า ๓๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๓๙,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ได้ร้อยละ ๑ - มีผลงานวงเงินน้อยกว่า ๓๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ได้ร้อยละ ๐ 	๓	ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ <ul style="list-style-type: none"> - สัญญาจ้าง - หนังสือรับรอง - อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ).....


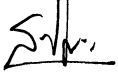
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....



กรรมการ

(ลงชื่อ).....


กรรมการ


(ลงชื่อ).....


กรรมการ


(ลงชื่อ).....


กรรมการ/เลขานุการ

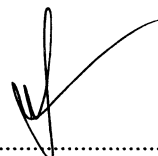
รายการ	เกณฑ์คะแนน	น้ำหนัก ร้อยละ	หมายเหตุ
(๓) ผลงานปริมาณการเก็บขน ขยะที่ผ่านมา ประสบการณ์การ ให้บริการเก็บขนขยะที่เป็นผลงาน สูงสุดที่เคยดำเนินการมาในอดีต ระยะเวลาไม่เกิน ๑๐ ปีงบประมาณที่ผ่านมา	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลงานรับจ้างเก็บขนขยะตั้งแต่เดือน ละ ๔,๐๐๐ ตันขึ้นไป ในสัญญาเดียวกัน ได้ร้อยละ ๓ - มีผลงานรับจ้างเก็บขนขยะมากกว่า เดือนละ ๓,๕๐๐ ตันขึ้นไป แต่ไม่ถึง เดือนละ ๔,๐๐๐ ตัน ในสัญญาเดียวกัน ได้ร้อยละ ๒ - มีผลงานรับจ้างเก็บขนขยะมากกว่า เดือนละ ๓,๐๐๐ ตันขึ้นไป แต่ไม่ถึง เดือนละ ๓,๕๐๐ ตัน ในสัญญาเดียวกัน ได้ร้อยละ ๑ - มีผลงานรับจ้างเก็บขนขยะมากกว่า เดือนละ ๑ ตันขึ้นไป ในสัญญาเดียวกัน แต่ไม่ถึงเดือนละ ๓,๐๐๐ ตัน ได้ร้อยละ ๐ 	๓	ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ <ul style="list-style-type: none"> - สัญญาจ้าง - หนังสือรับรอง - อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
(๔) ผลงานด้านการจัดการเพื่อ ลดปริมาณขยะต้นทางตาม นโยบายของจังหวัดภูเก็ต	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลงานด้านการจัดการเพื่อลด ปริมาณขยะต้นทางตามนโยบายของ จังหวัดภูเก็ต ตั้งแต่ ๓ ผลงานขึ้นไป ได้ ร้อยละ ๕ - มีผลงานด้านการจัดการเพื่อลด ปริมาณขยะต้นทางตามนโยบายของ จังหวัดภูเก็ต ๒ ผลงาน ได้ร้อยละ ๓ 	๕	ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ <ul style="list-style-type: none"> - สัญญาจ้าง - หนังสือรับรอง - หลักฐานอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ).....


ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

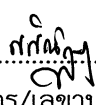
กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ/เลขานุการ


รายการ	เกณฑ์คะแนน	น้ำหนัก ร้อยละ	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลงานด้านการจัดการเพื่อลดปริมาณขยะต้นทางตามนโยบายของจังหวัดภูเก็ต ๑ ผลงาน ได้ร้อยละ ๑ - ไม่มีผลงานด้านการจัดการเพื่อลดปริมาณขยะต้นทางตามนโยบายของจังหวัดภูเก็ต ได้ร้อยละ ๐ 		

๖.๒.๓ ข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นๆ (ร้อยละ ๑๕)

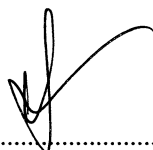
รายการ	คะแนนเต็ม	น้ำหนัก ร้อยละ	หมายเหตุ
<p>(๑) แผนการเก็บขนขยะและเส้นทางการเก็บขนขยะ</p> <p>หมายเหตุ เส้นทางการหลักหมายถึง ถ.ราชภานุรุทิต ๒๐๐ ปี ถ.ทวิวงศ์ ถ.พระบารมี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีแผนการสำรวจเส้นทาง ปริมาณขยะ และวางแผนรถในการเก็บขนขยะ เส้นทางหลัก เส้นทางรอง เป็นไปตามเวลาที่เทศบาลเมืองป่าตองกำหนด และมีสถานที่พักขยะเพื่อรอนำส่งไปกำจัดกรณีเกิดเหตุสุดวิสัย ได้ร้อยละ ๗ - มีแผนการสำรวจเส้นทาง ปริมาณขยะ และวางแผนรถในการเก็บขนขยะ เส้นทางหลัก เส้นทางรอง เป็นไปตามเวลาที่เทศบาลเมืองป่าตองกำหนด ได้ร้อยละ ๕ - มีแผนการสำรวจเส้นทาง ปริมาณขยะ และวางแผนรถในการเก็บขนขยะ เส้นทางหลัก เส้นทางรอง มีความซับซ้อน ได้ร้อยละ ๓ 	๗	<p>ตัวอย่างเอกสารที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารรูปเล่ม - สื่อนำเสนอข้อมูล - ภาพการสำรวจข้อมูล - อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ).....

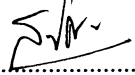
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....


กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ


(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

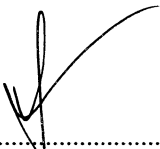
รายการ	คะแนนเต็ม	น้ำหนัก ร้อยละ	หมายเหตุ
	- ไม่มีแผนการสำรวจเส้นทาง ปริมาณ ขยะ และวางแผนรถในการเก็บขนขยะ เส้นทางหลัก เส้นทางรอง เป็นไปตาม เวลาที่เทศบาลเมืองป่าตองกำหนด ได้ ร้อยละ ๐		
(๒) แผนการฉีดล้างถังรองรับ มูลฝอยรวม	- มีแผนการฉีดล้างถังรองรับมูลฝอยรวม มากกว่า ๒ ครั้ง/สัปดาห์ และมีสถานที่ ฉีดล้างถูกหลักสุขาภิบาล ได้ร้อยละ ๓ - มีแผนการฉีดล้างถังรองรับมูลฝอยรวม มากกว่า ๒ ครั้ง/สัปดาห์ แต่สถานที่ฉีด ล้างไม่ถูกหลักสุขาภิบาล ได้ร้อยละ ๒ - มีแผนการฉีดล้างถังรองรับมูลฝอยรวม มากกว่า ๑ ครั้ง/สัปดาห์ ได้ ร้อยละ ๑	๓	ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ - เอกสารรูปเล่ม - สื่อนำเสนอข้อมูล - ภาพการสำรวจข้อมูล อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
(๓) ข้อเสนอพิเศษต่างๆ เพื่อใช้ ในการเก็บขนมูลฝอยให้มี ประสิทธิภาพ	- มีข้อเสนอพิเศษเพื่อใช้ในการเก็บขน ขยะมากกว่า ๓ รายการ และมีกิจกรรม CSR ในชุมชน ได้ร้อยละ ๕ - มีข้อเสนอพิเศษเพื่อใช้ในการเก็บขน ขยะมากกว่า ๓ รายการ ได้ร้อยละ ๔ - มีข้อเสนอพิเศษเพื่อใช้ในการเก็บขน ขยะ ๓ รายการ ได้ร้อยละ ๓ - มีข้อเสนอพิเศษเพื่อใช้ในการเก็บขน ขยะ ๒ รายการ ได้ร้อยละ ๒	๕	ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ - เอกสารรูปเล่ม - สื่อนำเสนอข้อมูล - ภาพตัวอย่างอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ).....

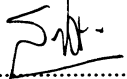

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....



กรรมการ

(ลงชื่อ).....


กรรมการ

(ลงชื่อ).....


กรรมการ

(ลงชื่อ).....


กรรมการ/เลขานุการ

รายการ	คะแนนเต็ม	น้ำหนัก ร้อยละ	หมายเหตุ
	- มีข้อเสนอพิเศษเพื่อใช้ในการเก็บ ขยะ ๑ รายการ ได้ร้อยละ ๑ - ไม่มีข้อเสนอพิเศษเพื่อใช้ในการเก็บ ขยะ ได้ร้อยละ ๐		

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตามเวลาที่กำหนดแล้ว ต้องเข้ามาลงทะเบียนการนำเสนอ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๒๐ น. นับถัดจากวันที่ครบกำหนดการชำระเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคาฯ ๓ วันทำการ และนำเสนอแผนดำเนินการงานจ้างโครงการฯ และรายละเอียดอื่นๆ เป็นรูปเล่ม จำนวน ๕ เล่ม ต่อคณะกรรมการพิจารณาฯ เพื่อประกอบการให้คะแนนตามเกณฑ์การพิจารณา ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. โดยกำหนดเวลาในการนำเสนอ ๓๐ นาที รวมซักถาม ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองป่าตอง ซึ่งเรียงลำดับก่อนหลังการนำเสนอตามลำดับการลงทะเบียน


๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

๗.๑ วงเงินงบประมาณ


วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓ ปีงบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๑) รวมจำนวน ๑๙๘,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบแปดล้านแปดแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๕๘,๘๑๓,๓๓๓.๓๒ บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบแปดล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบบาทสองสตางค์) โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๖๐,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (งบประมาณคงเหลือ ๔ เดือน จำนวน ๒๐,๐๓๓,๓๓๓.๓๒ บาท) วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้เดือนละ ๕,๐๐๘,๓๓๓.๓๓ บาท (ห้าล้านแปดพันสามร้อยสามสิบบาทสามสิบบาทสี่สตางค์) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๖๖,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้จำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๕,๕๐๘,๓๓๓.๓๓ บาท (ห้าล้านห้าแสนแปดพันสามร้อยสามสิบบาทสามสิบบาทสี่สตางค์) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ จำนวน ๗๒,๖๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้จำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๖,๐๕๖,๖๖๖.๖๖ บาท (หกล้านห้าหมื่นหกพันหกร้อยหกสิบบาทหกสิบบาทหกสตางค์)

(ลงชื่อ).....


ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

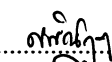
กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

๗.๒ ราคาากลางของงานจ้าง

ราคาากลางของโครงการดำเนินการจัดเก็บขยะในเขตเทศบาลเมืองปาดทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ – ๒๕๗๑ จำนวน ๒ ปี ๔ เดือน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๖๗,๗๒๓,๙๗๓.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบเจ็ดล้านเจ็ดแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน) แบ่งเป็น

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คาดการณ์จำนวนมูลฝอยที่เกิดขึ้นประมาณการเฉลี่ยเดือนละ ๔,๘๐๐ ตัน/เดือน เดือนละ ๕,๖๓๒,๗๑๒.๗๐ บาท (ห้าล้านหกแสนสามหมื่นสองพันเจ็ดร้อยสิบสองบาทเจ็ดสิบสตางค์) จำนวน ๔ เดือน (๑๖๒ วัน) เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๖๕๓,๕๐๗.๐๗ บาท (ยี่สิบสองล้านหกแสนเก้าหมื่นสามพันห้าร้อยเจ็ดบาทเจ็ดสตางค์)


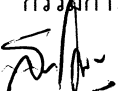

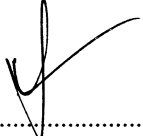

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ คาดการณ์จำนวนมูลฝอยที่เกิดขึ้นประมาณการเฉลี่ยเดือนละ ๕,๒๘๐ ตัน/เดือน เดือนละ ๕,๘๙๐,๖๐๘.๘๑ บาท (ห้าล้านแปดแสนเก้าหมื่นหกกร้อยแปดบาทแปดสิบเอ็ดสตางค์) จำนวน ๑๒ เดือน (๓๖๕ วัน) เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๐,๗๒๖,๓๒๘.๒๑ บาท (เจ็ดสิบล้านเจ็ดแสนสองหมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบแปดบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์)

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ คาดการณ์จำนวนมูลฝอยที่เกิดขึ้นประมาณการเฉลี่ยเดือนละ ๕,๘๒๐ ตัน/เดือน เดือนละ ๖,๓๒๖,๗๑๐.๔๑ บาท (หกล้านสามแสนสองหมื่นหกพันเจ็ดร้อยสิบบาทสี่สิบเอ็ดสตางค์) จำนวน ๑๒ เดือน (๓๖๖ วัน) เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๔,๓๐๔,๑๓๗.๗๒ บาท (เจ็ดสิบล้านสี่หมื่นสามแสนสี่พันหนึ่งร้อยสามสิบเจ็ดบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)

๘. งบประมาณและการจ่ายเงิน

๘.๑ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างเป็นจำนวน ๒๘ งวด เป็นรายเดือนๆ ละหนึ่งครั้งตามหลักเกณฑ์ดังนี้

<p>(ลงชื่อ).....  กรรมการ</p> <p>(ลงชื่อ).....  กรรมการ</p>	<p>(ลงชื่อ).....  ประธานกรรมการ</p>	<p>(ลงชื่อ).....  กรรมการ</p> <p>(ลงชื่อ).....  กรรมการ/เลขานุการ</p>
---	--	---

(๑) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน ตามน้ำหนักขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้
ในอัตรา ดังนี้

ร้อยละของ อัตราค่าจ้าง	ปริมาณน้ำหนักขยะที่เก็บขนไปกำจัด/เดือน		
	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ตัน)	ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ (ตัน)	ปีงบประมาณ ๒๕๗๑ (ตัน)
๑๐๐	ตั้งแต่ ๔,๘๐๐ ตัน ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๒๘๐ ตัน ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๘๒๐ ตัน ขึ้นไป
๙๕	ตั้งแต่ ๔,๕๖๐ ตัน แต่ไม่ถึง ๔,๘๐๐ ตัน	ตั้งแต่ ๕,๐๑๖ ตัน แต่ไม่ถึง ๕,๒๘๐ ตัน	ตั้งแต่ ๕,๕๒๙ ตัน แต่ไม่ถึง ๕,๘๒๐ ตัน
๙๐	ตั้งแต่ ๔,๓๒๐ ตัน แต่ไม่ถึง ๔,๕๖๐ ตัน	ตั้งแต่ ๔,๗๕๒ ตัน แต่ไม่ถึง ๕,๐๑๖ ตัน	ตั้งแต่ ๕,๒๓๘ ตัน แต่ไม่ถึง ๕,๕๒๙ ตัน
๘๕	ตั้งแต่ ๔,๐๘๐ ตัน แต่ไม่ถึง ๔,๓๒๐ ตัน	ตั้งแต่ ๔,๔๘๘ ตัน แต่ไม่ถึง ๔,๗๕๒ ตัน	ตั้งแต่ ๔,๙๔๗ ตัน แต่ไม่ถึง ๕,๒๓๘ ตัน
๘๐	ตั้งแต่ ๓,๘๔๐ ตัน แต่ไม่ถึง ๔,๐๘๐ ตัน	ตั้งแต่ ๔,๒๒๔ ตัน แต่ไม่ถึง ๔,๔๘๘ ตัน	ตั้งแต่ ๔,๖๕๖ ตัน แต่ไม่ถึง ๔,๙๔๗ ตัน
๗๕	ตั้งแต่ ๓,๖๐๐ ตัน แต่ไม่ถึง ๓,๘๔๐ ตัน	ตั้งแต่ ๓,๙๖๐ ตัน แต่ไม่ถึง ๔,๒๒๔ ตัน	ตั้งแต่ ๔,๓๖๕ ตัน แต่ไม่ถึง ๔,๖๕๖ ตัน
๗๐	ตั้งแต่ ๓,๓๖๐ ตัน แต่ไม่ถึง ๓,๖๐๐ ตัน	ตั้งแต่ ๓,๖๙๖ ตัน แต่ไม่ถึง ๓,๙๖๐ ตัน	ตั้งแต่ ๔,๐๗๔ ตัน แต่ไม่ถึง ๔,๓๖๕ ตัน
๖๕	ตั้งแต่ ๓,๑๒๐ ตัน แต่ไม่ถึง ๓,๓๖๐ ตัน	ตั้งแต่ ๓,๔๓๒ ตัน แต่ไม่ถึง ๓,๖๙๖ ตัน	ตั้งแต่ ๓,๗๘๓ ตัน แต่ไม่ถึง ๔,๐๗๔ ตัน
๖๐	ตั้งแต่ ๑ ตัน แต่ไม่ถึง ๓,๑๒๐ ตัน	ตั้งแต่ ๑ ตัน แต่ไม่ถึง ๓,๔๓๒ ตัน	ตั้งแต่ ๑ ตัน แต่ไม่ถึง ๓,๗๘๓ ตัน

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

โดยแต่ละงวดจะเบิกจ่ายเงินดังนี้

เดือน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ปีงบประมาณ ๒๕๗๐	ปีงบประมาณ ๒๕๗๑
ตุลาคม	-	งวดที่ ๕ (ร้อยละ ๓.๔๘)	งวดที่ ๑๗ (ร้อยละ ๓.๘๒)
พฤศจิกายน	-	งวดที่ ๖ (ร้อยละ ๓.๔๖)	งวดที่ ๑๘ (ร้อยละ ๓.๘๑)
ธันวาคม	-	งวดที่ ๗ (ร้อยละ ๓.๔๘)	งวดที่ ๑๙ (ร้อยละ ๓.๘๒)
มกราคม	-	งวดที่ ๘ (ร้อยละ ๓.๔๘)	งวดที่ ๒๐ (ร้อยละ ๓.๘๒)
กุมภาพันธ์	-	งวดที่ ๙ (ร้อยละ ๓.๔๔)	งวดที่ ๒๑ (ร้อยละ ๓.๗๘)
มีนาคม	-	งวดที่ ๑๐ (ร้อยละ ๓.๔๘)	งวดที่ ๒๒ (ร้อยละ ๓.๘๒)
เมษายน	-	งวดที่ ๑๑ (ร้อยละ ๓.๔๖)	งวดที่ ๒๓ (ร้อยละ ๓.๘๑)
พฤษภาคม	-	งวดที่ ๑๒ (ร้อยละ ๓.๔๘)	งวดที่ ๒๔ (ร้อยละ ๓.๘๒)
มิถุนายน	งวดที่ ๑ (ร้อยละ ๓.๑๕)	งวดที่ ๑๓ (ร้อยละ ๓.๔๖)	งวดที่ ๒๕ (ร้อยละ ๓.๘๑)
กรกฎาคม	งวดที่ ๒ (ร้อยละ ๓.๑๕)	งวดที่ ๑๔ (ร้อยละ ๓.๔๘)	งวดที่ ๒๖ (ร้อยละ ๓.๘๒)
สิงหาคม	งวดที่ ๓ (ร้อยละ ๓.๑๕)	งวดที่ ๑๕ (ร้อยละ ๓.๔๘)	งวดที่ ๒๗ (ร้อยละ ๓.๘๒)
กันยายน	งวดที่ ๔ (ร้อยละ ๓.๑๕)	งวดที่ ๑๖ (ร้อยละ ๓.๔๖)	งวดที่ ๒๘ (ร้อยละ ๓.๘๑)

(๒) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างในอัตราเท่ากับน้ำหนักขยะมูลฝอยที่เก็บขนได้ตามหน่วยน้ำหนัก เป็น "ตัน" โดยจะยึดผลการชั่งน้ำหนักเป็นรายวัน และมีลายลักษณ์อักษรรับรองจากคณะกรรมการควบคุมการชั่งน้ำหนักทุกวัน ซึ่งเป็นเครื่องชั่งน้ำหนัก ณ สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของผู้ว่าจ้างหรือเครื่องชั่งน้ำหนักอื่นๆ ที่ผ่านการรับรองจากสำนักงาน ชั่ง ตวง วัด ตามราคาต่อตันที่เสนอราคาได้ เมื่อผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจสอบผลงานที่ ผู้รับจ้างทำงานจ้างเสร็จและถูกต้องตามเงื่อนไขในสัญญาแล้วทุกประการ


(๓) กรณีที่ไฟฟ้าดับหรือไม่สามารถชั่งน้ำหนักขยะมูลฝอยได้ ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการใช้ค่าน้ำหนักเฉลี่ยในสัปดาห์ที่ผ่านมาในการกำหนดปริมาณเก็บขนขยะมูลฝอยให้ (โดยการเฉลี่ยทั้งวัน)

(๔) ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าปรับอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานบกพร่อง ผู้ว่าจ้างต้องหักค่าปรับตามที่คำนวณไว้จากเงินค่าจ้างรายเดือนที่จะจ่ายให้กับผู้รับจ้างทุกครั้งไป

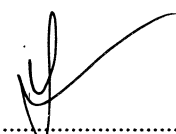
(๕) การเบิกจ่ายค่างวดงานให้เป็นไปตามน้ำหนักที่จัดเก็บได้ แต่ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้

(ลงชื่อ).....

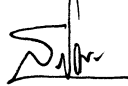

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....



กรรมการ

(ลงชื่อ).....


กรรมการ

(ลงชื่อ).....


กรรมการ

(ลงชื่อ).....


กรรมการ/เลขานุการ

๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตรวจสอบหรือได้รับคำร้องเรียนจากผู้รับบริการ และตรวจพบว่า การให้บริการของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยเทศบาลเมืองป่าตองจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง แล้วสรุปรวบรวมเป็นรายเดือนเพื่อนำไปคิดคำนวณเป็นค่าเสียหายจากการปฏิบัติงานบกพร่องในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) กรณีจัดเตรียมรถเก็บขนขยะมูลฝอย อุปกรณ์ สถานที่และลักษณะงานบริการ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติได้ตามที่กำหนดไว้ในหัวข้อ ๔.๑๐ (๑), (๒) หรือข้อ ๔.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายจากการปฏิบัติงานบกพร่อง ในอัตรารายการละ ๒,๐๐๐ บาทต่อวันไปจนกว่าผู้รับจ้างจะแก้ไขหรือดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญา แต่หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อที่ ๔.๖ (๑) ได้ ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายความบกพร่องวันละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาทต่อคืน

(๒) หากผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหารถขยะแบบอัตโนมัติอายุการใช้งานไม่เกิน ๑ ปี มาใช้ในการปฏิบัติงานได้ภายในวันที่เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับวันละ ๑๐,๐๐๐ บาท จนกว่าจะสามารถหารถดังกล่าวมาใช้ปฏิบัติงานตามที่ยื่นข้อเสนอราคาได้ และเทศบาลเมืองป่าตองจะถือว่าผู้รับจ้างผิดเงื่อนไขและจะดำเนินการยกเลิกสัญญาจ้าง

(๓) กรณีคุณภาพงานเก็บขนขยะมูลฝอยบกพร่อง ในกรณีที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตรวจพบหรือได้รับคำร้องเรียนจากผู้ใช้บริการว่าการให้บริการของผู้รับจ้างมีความบกพร่อง ผู้ควบคุมงานจะดำเนินการตรวจสอบและแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเหตุแห่งความบกพร่องนั้น

ทั้งนี้ การพิจารณาความบกพร่องให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง และให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างจัดทำบันทึกรายละเอียดจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องแล้วสรุปรวบรวมเป็นรายเดือนเสนอต่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง เพื่อนำไปประกอบการตรวจรับงานและพิจารณาค่าเสียหายจากการปฏิบัติงานบกพร่องในแต่ละเดือน โดยกำหนดอัตราครั้งละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท หากมีข้อบกพร่องมากกว่า ๑๐๐ ครั้งต่อเดือน ผู้รับจ้างจะคิดค่าปรับเพิ่มโดยหักจากวงเงินค่าจ้างในงวดนั้นอีกร้อยละ ๓ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย เช่น ภัยพิบัติ ก่อการร้าย ฯลฯ ให้ผู้รับจ้างแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็ว

กรณีพบความบกพร่องซึ่งผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขความบกพร่องแล้วภายในระยะเวลาที่กำหนด แต่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการแก้ไขความบกพร่องให้หมดไปได้ และผู้ว่าจ้างต้องเข้าไปดำเนินการแทน ให้หักค่าจ้างในเดือนนั้นเป็นค่าเก็บขนแทนตามราคาเฉลี่ยต่อตันตามที่ปรากฏในตารางประมาณการราคาจ้างของปีนั้นๆ

(ลงชื่อ).....
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
กรรมการ/เลขานุการ

ความบกพร่องดังต่อไปนี้ ถือว่าเป็นความบกพร่อง ๑ ครั้ง

ก. มีขยะมูลฝอยตกค้าง ๑ จุด เมื่อได้รับแจ้งแล้วไม่มีการแก้ไขตามข้อ ๔.๔ (๑) ถือว่าเป็นความบกพร่อง ๑ ครั้ง

ข. เมื่อตรวจพบหรือได้รับแจ้งจากผู้ใช้บริการ ว่ารถเก็บขนขยะมูลฝอยมีน้ำหกเรื้อยราด หรือมีขยะมูลฝอยปลิว ตก หล่นบนถนนขณะวิ่งหรือจอด ๑ จุด เมื่อได้รับแจ้งแล้วไม่มีการแก้ไขตามข้อ ๔.๔ (๕) ถือว่าเป็นความบกพร่อง ๑ ครั้ง

ค. กระทำหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเหตุรำคาญ สกปรก มีกลิ่นเหม็น หรือเป็นที่น่ารังเกียจแก่ประชาชน จนเป็นเหตุให้มีผู้ร้องเรียนมาที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ว่าจ้างตรวจพบด้วยตัวเอง และได้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วว่าเป็นจริง จำนวน ๑ เรื่อง เมื่อได้รับแจ้งแล้วไม่มีการแก้ไขตามข้อ ๔.๔ (๖) ถือว่าเป็นความบกพร่อง ๑ ครั้ง

ง. กรณีมีรถเก็บขนขยะมูลฝอยคันใดชำรุด แล้วผู้ควบคุมงานพิจารณาเห็นว่าผู้ว่าจ้างไม่เร่งดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้โดยเร็ว ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งระงับใช้รถของผู้ควบคุมงานตามข้อ ๔.๔ (๒) ถือว่าเป็นความบกพร่อง ๑ ครั้ง

จ. พนักงานขับรถ ขัรบรถไม่สุภาพหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบก และการขนส่งทางบกที่มีผลบังคับใช้กันอยู่ในปัจจุบัน หรือที่จะเกิดขึ้นในอนาคต จนเป็นเหตุให้มีผู้ร้องเรียนมาที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ว่าจ้างเป็นผู้ตรวจพบด้วยตัวเอง และได้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วว่าเป็นจริง ถือว่าเป็นความบกพร่อง ๑ ครั้ง

ฉ. ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหารถตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔.๖ (๑) เพื่อใช้ปฏิบัติงานได้ ให้ถือเป็นความบกพร่อง ๑ ครั้ง

(๔) กรณีผู้รับจ้างปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยบกพร่องและก่อให้เกิดผลกระทบอย่างรุนแรง

กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยบกพร่องและไม่ดำเนินการแก้ไข จนเป็นเหตุทำให้มีขยะมูลฝอยตกค้างในพื้นที่ สกปรก มีกลิ่นเหม็นหรือเป็นที่รังเกียจทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อนกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนและสิ่งแวดล้อมอย่างรุนแรง และผู้ว่าจ้างต้องเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายจากการปฏิบัติงานบกพร่อง นอกเหนือจากในข้อ ๙ (๑) และข้อ ๙ (๒) ในอัตราวันละ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นระยะเวลาตามจำนวนวันที่ผู้ว่าจ้างต้องเข้าไปดำเนินการเอง

(ลงชื่อ).....

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

กรรมการ/เลขานุการ

(๕) ห้ามผู้รับจ้างทำการเก็บขนขยะมูลฝอยนอกเหนือจากพื้นที่ดำเนินงานโครงการ กรณีที่ผู้รับจ้างรับจ้างปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยนอกเหนือจากพื้นที่ดำเนินงานโครงการ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง หรือเก็บขนขยะมูลฝอยนอกเหนือจากประเภทขยะที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือผู้ว่าจ้างแจ้งให้ดำเนินการเก็บขนขยะ โดยผู้ควบคุมงานพิจารณาเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ว่าจ้าง แม้ภายหลังผู้รับจ้างและได้ดำเนินการแก้ไขเหตุแห่งความบกพร่องนั้นแล้วก็ตาม ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่ากำจัดขยะมูลฝอยดังกล่าว และต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างครั้งละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) หากพบความบกพร่องดังกล่าวเกินกว่า ๓ ครั้ง ผู้ว่าจ้างสามารถเลิกสัญญาจ้างได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

(๖) กรณีผู้รับจ้างไม่ดำเนินการติดตั้งสถานีบรรจุน้ำไฟฟ้า (สถานีชาร์ต) ตามสถานที่ที่ได้เสนอไว้กับผู้ว่าจ้าง หรือในสถานที่ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่กำหนด ต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ไปจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ


(๗) กรณีที่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการจัดทำสถานที่สำหรับล้างทำความสะอาดรถเก็บขนขยะมูลฝอย หรือไม่มีการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียที่เกิดจากการล้างรถก่อนปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำ และทำให้เกิดเหตุรำคาญด้านกลิ่นหรือท่อระบายน้ำอุดตันบริเวณใกล้เคียง ตามข้อ ๔.๗ (๓) ต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ไปจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

(๘) กรณีที่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการจัดทำกิจกรรมตามข้อเสนอพิเศษ (CSR) ตามที่ได้เสนอไว้ในวันที่เสนอราคา ต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยให้คิดค่าปรับในเดือนสุดท้ายของแต่ละปีงบประมาณ

๑๐. อื่นๆ


(๑) กรณีที่ไม่สามารถลงนามในสัญญาจ้างได้ทันในวันแรกของเดือนหรืองวดงานที่ ๑ ซึ่งเป็นเหตุที่ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้เต็มเวลาของเดือนแรกหรือของงวดงานที่ ๑ เทศบาลเมืองป่าตอง จะจ่ายจ่ายเงินค่าจ้างตามสัดส่วนระยะเวลาที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามระยะเวลาจริง

(๒) ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามสัญญาและหลักเกณฑ์ที่กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของทางราชการ หรือที่เทศบาลได้กำหนดไว้เกี่ยวกับการนี้ โดยเคร่งครัด

(ลงชื่อ).....



(นายสิทธิชัย อินทร์ฤทธิ์)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....


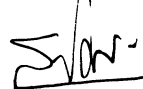
(นางจุลจิรา ชีรชิตกุล)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....


(นายศิริวัฒน์ เกรียงไกร)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....


(นายสมชาย เนติบำรุง)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....


(นางสาวสสินันท์ วงศ์ศรีนาค)

กรรมการ/เลขานุการ

ราคากลางโครงการดำเนินการจัดเก็บขยะในเขตเทศบาลเมืองปาดัง ปังประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 4 เดือน (เดือนมิถุนายน ถึง เดือนกันยายน 2569)

ลำดับ	รายการ	จำนวน		ระยะเวลา		จำนวนเงิน		ค่าจ้างปี 2568		หมายเหตุ
		จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	
1. ประมาณการค่าจ้างบุคลากร										
	1.1 ผู้จัดการ	1	คน	4	เดือน	18,200.00	บาท	72,800.00	บาท	ค่าจ้างปริญญาตรีตามมติ ครม. 28 พ.ย. 66
	1.2 ผู้ควบคุมงาน	2	คน	4	เดือน	11,400.00	บาท	91,200.00	บาท	
	1.3 นักวิชาการสิ่งแวดล้อม/นักวิชาการสุขาภิบาล/วิศวกรสิ่งแวดล้อม/คุณวุฒิอื่นที่	1	คน	4	เดือน	18,200.00	บาท		บาท	ค่าจ้างปริญญาตรีตามมติ ครม. 28 พ.ย. 66
	1.4 พนักงานขับรถ	44	คน	4	เดือน	12,000.00	บาท	2,112,000.00	บาท	อัตราค่าแรงขั้นต่ำจังหวัดภูเก็ต
	1.5 พนักงานเก็บขยะ	108	คน	4	เดือน	12,000.00	บาท	5,184,000.00	บาท	อัตราค่าแรงขั้นต่ำจังหวัดภูเก็ต
	1.6 พนักงานฉีดล้าง	1	คน	4	เดือน	12,000.00	บาท	48,000.00	บาท	อัตราค่าแรงขั้นต่ำจังหวัดภูเก็ต
	1.7 ค่าประกันสังคม	157	คน	4	เดือน			373,510.00	บาท	เงินสมทบ 5%
	รวมค่าจ้างบุคลากร							7,881,510.00	บาท	
2. ประมาณการค่าใช้จ่าย										
	2.1 ค่าเช่ารถบรรทุกอ้อยท้ายตั้งแต่ 10 ลบ.ม. ขึ้นไป	8	คัน	4	เดือน	32,100.00	บาท	1,027,200.00	บาท	ราคาค่าจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ
	2.2 ค่าเช่ารถบรรทุกอ้อยท้ายตั้งแต่ 6 ลบ.ม. ขึ้นไป	5	คัน	4	เดือน	31,464.28	บาท	629,285.60	บาท	ราคาค่าจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ
	2.3 ค่าเช่ารถบรรทุก 6 ล้อ	2	คัน	4	เดือน	28,404.76	บาท	227,238.08	บาท	ราคาค่าจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ
	2.4 ค่าเช่ารถแทรกเตอร์	1	คัน	4	เดือน	32,000.00	บาท	128,000.00	บาท	ราคาค่าจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ
	2.5 ค่าเช่ารถบรรทุกน้ำ ตั้งแต่ 2 ลบ.ม. ขึ้นไป	1	คัน	4	เดือน	20,000.00	บาท	80,000.00	บาท	ราคาค่าจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ
	2.6 ค่าเช่ารถบรรทุกขนาด 1 ตัน	1	คัน	4	เดือน	11,430.00	บาท	45,720.00	บาท	อัตราค่าเช่ารถยนต์กรมบัญชีกลาง
	2.7 ค่าเช่ารถยนต์ตรวจการณ์	1	คัน	4	เดือน	11,430.00	บาท	45,720.00	บาท	อัตราค่าเช่ารถยนต์กรมบัญชีกลาง
	2.8 ค่าเช่ารถขนขยะแบบคืบ	1	คัน	4	เดือน	15,000.00	บาท	60,000.00	บาท	สืบจากห้องตลาด
	2.9 ค่าเช่ารถจักรยานยนต์/รถบรรทุก 3 ล้อ	1	คัน	4	เดือน	9,000.00	บาท	36,000.00	บาท	สืบจากห้องตลาด
	2.10 ค่าเช่ารถขนขยะมูลฝอยอ้อยท้ายชนิดใช้พลังงานไฟฟ้า ความจุไม่น้อยกว่า 6 ลบ.ม.	1	คัน	4	เดือน	34,523.81	บาท	138,095.24	บาท	2,900,000.00บาท/7ปี/12เดือน
	2.11 ค่าน้ำมันรถบรรทุกอ้อยท้าย ตั้งแต่ 10 ลบ.ม. ขึ้นไป (2,600 ลิตร/เดือน/คัน)	20,800	ลิตร	4	เดือน	30.48	บาท	2,535,936.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.12 ค่าน้ำมันรถบรรทุกอ้อยท้าย ตั้งแต่ 6 ลบ.ม. ขึ้นไป (2,600 ลิตร/เดือน/คัน)	13,000	ลิตร	4	เดือน	30.48	บาท	1,584,960.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.13 ค่าน้ำมันรถบรรทุก 6 ล้อ (2,600 ลิตร/เดือน/คัน)	5,200	ลิตร	4	เดือน	30.48	บาท	633,984.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.14 ค่าน้ำมันรถบรรทุกน้ำ ตั้งแต่ 2 ลบ.ม. ขึ้นไป (1,300 ลิตร/เดือน/คัน)	1,300	ลิตร	4	เดือน	30.48	บาท	158,496.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.15 ค่าน้ำมันรถแทรกเตอร์ (1,200 ลิตร/เดือน/คัน)	1,200	ลิตร	4	เดือน	30.48	บาท	146,304.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.16 ค่าน้ำมันรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน (300 ลิตร/เดือน/คัน)	300	ลิตร	4	เดือน	30.48	บาท	36,576.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.17 ค่าน้ำมันรถยนต์ตรวจการณ์ (300 ลิตร/เดือน/คัน)	300	ลิตร	4	เดือน	30.48	บาท	36,576.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.18 ค่าน้ำมันรถขนขยะแบบคืบ (1,200 ลิตร/เดือน/คัน)	1,200	ลิตร	4	เดือน	30.48	บาท	146,304.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.19 ค่าน้ำมันรถจักรยานยนต์/รถบรรทุก 3 ล้อ (20 ลิตร/เดือน/คัน)	20	ลิตร	4	เดือน	31.22	บาท	2,497.60	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.20 ค่ากระแสไฟฟ้ารถขนขยะมูลฝอยใช้พลังงานไฟฟ้า (1.4kWh/1km./คัน)	84	kWh	4	เดือน	7.00	บาท	2,352.00	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	2.20 ค่าบำรุงรักษา/ค่าวัสดุยานพาหนะ	21	คัน	4	เดือน	32,500.00	บาท	2,730,000.00	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	รวมค่าใช้จ่าย							10,431,244.52	บาท	
3. ค่าวัสดุ										
	3.1 ชุดเครื่องแบบปฏิบัติงาน	157	คน	1	ชุด	1,500.00	บาท	235,500.00	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	3.2 ค่าถุงมือยาง	157	คน	8	คู่	35.00	บาท	43,960.00	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	3.3 ค่ารองเท้าบูท	157	คน	1	คู่	250.00	บาท	39,250.00	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	3.4 ค่าติดตั้ง GPS /ระบบบันทึกภาพเคลื่อนไหว	19	คัน	1	ครั้ง	4,500.00	บาท	85,500.00	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	3.5 ค่าบำรุงรายเดือนระบบ GPS /ระบบบันทึกภาพเคลื่อนไหว	19	คัน	4	เดือน	500.00	บาท	38,000.00	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	รวมค่าวัสดุ							442,210.00	บาท	ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ		= (1+2+3)						18,754,964.52	บาท	ลงชื่อ.....กรรมการ
5. ค่าภาษี+กำไร		= (4) x 21%						3,938,542.55	บาท	ลงชื่อ.....กรรมการ
6. รวมประมาณการราคาทั้งสิ้น		= (4+5)						22,693,507.07	บาท	ลงชื่อ.....กรรมการ
ราคาค่าขยะต่อตัน (ประมาณการเก็บขนขยะเดือนละ 4,800 ตัน) : 22,693,507.07/(4,800 x 4) = 1,181.95 บาท/ตัน										ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ

ราคากลางโครงการดำเนินการจัดเก็บขยะในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จำนวน 12 เดือน

ลำดับ	รายการ	จำนวน		ระยะเวลา		จำนวนเงิน		ค่าจ้างปี 2568		หมายเหตุ	
		จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย		
1. ประมาณการค่าจ้างบุคลากร											
1.1	ผู้จัดการ	1	คน	12	เดือน	18,200.00	บาท	218,400.00	บาท	ค่าจ้างปริญญาตรีตามมติ ครม. 28 พ.ย. 66	
1.2	ผู้ควบคุมงาน	2	คน	12	เดือน	11,400.00	บาท	273,600.00	บาท		
1.3	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม/นักวิชาการสุขาภิบาล/วิศวกรสิ่งแวดล้อม/คุณวุฒิอื่นที่	1	คน	12	เดือน	18,200.00	บาท		บาท	ค่าจ้างปริญญาตรีตามมติ ครม. 28 พ.ย. 66	
1.4	พนักงานขับรถ	46	คน	12	เดือน	12,000.00	บาท	6,624,000.00	บาท	อัตราค่าแรงขั้นต่ำจังหวัดภูเก็ต	
1.5	พนักงานเก็บขยะ	114	คน	12	เดือน	12,000.00	บาท	16,416,000.00	บาท	อัตราค่าแรงขั้นต่ำจังหวัดภูเก็ต	
1.6	พนักงานฉีดล้าง	1	คน	12	เดือน	12,000.00	บาท	144,000.00	บาท	อัตราค่าแรงขั้นต่ำจังหวัดภูเก็ต	
1.7	ค่าประกันสังคม	165	คน	12	เดือน			1,174,630.00	บาท	เงินสมทบ 5%	
	รวมค่าจ้างบุคลากร							24,850,630.00	บาท		
2. ประมาณการค่าใช้จ่าย											
2.1	ค่าเช่ารถบรรทุกอ้อยท้ายตั้งแต่ 10 ลบ.ม. ขึ้นไป	8	คัน	12	เดือน	32,100.00	บาท	3,081,600.00	บาท	ราคาจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ	
2.2	ค่าเช่ารถบรรทุกอ้อยท้ายตั้งแต่ 6 ลบ.ม. ขึ้นไป	6	คัน	12	เดือน	31,464.28	บาท	2,265,428.16	บาท	ราคาจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ	
2.3	ค่าเช่ารถบรรทุก 6 ล้อ	2	คัน	12	เดือน	28,404.76	บาท	681,714.24	บาท	ราคาจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ	
2.4	ค่าเช่ารถแทรกเตอร์	1	คัน	12	เดือน	32,000.00	บาท	384,000.00	บาท	ราคาจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ	
2.5	ค่าเช่ารถบรรทุกน้ำ ตั้งแต่ 2 ลบ.ม. ขึ้นไป	1	คัน	12	เดือน	20,000.00	บาท	240,000.00	บาท	ราคาจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ	
2.6	ค่าเช่ารถบรรทุกขนาด 1 ตัน	1	คัน	12	เดือน	11,430.00	บาท	137,160.00	บาท	อัตราค่าเช่ารถยนต์กรมบัญชีกลาง	
2.7	ค่าเช่ารถยนต์ตรวจการณ์	1	คัน	12	เดือน	11,430.00	บาท	137,160.00	บาท	อัตราค่าเช่ารถยนต์กรมบัญชีกลาง	
2.8	ค่าเช่ารถขนขยะแบบคืบ	1	คัน	12	เดือน	15,000.00	บาท	180,000.00	บาท	สืบจากท้องตลาด	
2.9	ค่าเช่ารถจักรยายนต์/รถบรรทุก 3 ล้อ	1	คัน	12	เดือน	9,000.00	บาท	108,000.00	บาท	สืบจากท้องตลาด	
2.10	ค่าเช่ารถขนขยะมูลฝอยอ้อยท้ายชนิดใช้พลังงานไฟฟ้า ความจุไม่น้อยกว่า 6 ลบ.ม.	1	คัน	12	เดือน	34,523.81	บาท	414,285.72	บาท	2,900,000.00บาท/7ปี/12เดือน	
2.11	ค่าน้ำมันรถบรรทุกอ้อยท้าย ตั้งแต่ 10 ลบ.ม. ขึ้นไป (2,600 ลิตร/เดือน/คัน)	20,800	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	7,607,808.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569	
2.12	ค่าน้ำมันรถบรรทุกอ้อยท้าย ตั้งแต่ 6 ลบ.ม. ขึ้นไป (2,600 ลิตร/เดือน/คัน)	15,600	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	5,705,856.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569	
2.13	ค่าน้ำมันรถบรรทุก 6 ล้อ (2,600 ลิตร/เดือน/คัน)	5,200	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	1,901,952.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569	
2.14	ค่าน้ำมันรถบรรทุกน้ำ ตั้งแต่ 2 ลบ.ม. ขึ้นไป (1,300 ลิตร/เดือน/คัน)	1,300	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	475,488.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569	
2.15	ค่าน้ำมันรถแทรกเตอร์ (1,200 ลิตร/เดือน/คัน)	1,200	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	438,912.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569	
2.16	ค่าน้ำมันรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน (300 ลิตร/เดือน/คัน)	300	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	109,728.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569	
2.17	ค่าน้ำมันรถยนต์ตรวจการณ์ (300 ลิตร/เดือน/คัน)	300	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	109,728.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569	
2.18	ค่าน้ำมันรถขนขยะแบบคืบ (1,200 ลิตร/เดือน/คัน)	1,200	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	438,912.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569	
2.19	ค่าน้ำมันรถจักรยายนต์/รถบรรทุก 3 ล้อ (20 ลิตร/เดือน/คัน)	20	ลิตร	12	เดือน	31.22	บาท	7,492.80	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569	
2.20	ค่ากระแสไฟฟ้ารถขนขยะมูลฝอยใช้พลังงานไฟฟ้า (1.4kWh/1km./คัน)	84	kWh	12	เดือน	7.00	บาท	7,056.00	บาท	จากการสืบราคาท้องตลาด	
2.20	ค่าบำรุงรักษา/ค่าวัสดุยานพาหนะ	22	คัน	12	เดือน	32,500.00	บาท	8,580,000.00	บาท	จากการสืบราคาท้องตลาด	
	รวมค่าใช้จ่าย							33,012,280.92	บาท		
3. ค่าวัสดุ											
3.1	ชุดเครื่องแบบปฏิบัติงาน	165	คน	1	ชุด	1,500.00	บาท	247,500.00	บาท	จากการสืบราคาท้องตลาด	
3.2	ค่าถุงมือยาง	165	คน	24	คู่	35.00	บาท	138,600.00	บาท	จากการสืบราคาท้องตลาด	
3.3	คารองเท้าบูท	165	คน	2	คู่	250.00	บาท	82,500.00	บาท	จากการสืบราคาท้องตลาด	
3.4	คาดติดตั้ง GPS /ระบบบันทึกภาพเคลื่อนไหว	20	คัน	0	ครั้ง	4,500.00	บาท	-	บาท	จากการสืบราคาท้องตลาด	
3.5	ค่าบำรุงรายเดือนระบบ GPS /ระบบบันทึกภาพเคลื่อนไหว	20	คัน	12	เดือน	500.00	บาท	120,000.00	บาท	จากการสืบราคาท้องตลาด	
	รวมค่าวัสดุ							588,600.00	บาท	ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ	
4.	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	= (1+2+3)							58,451,510.92	บาท	ลงชื่อ.....กรรมการ
5.	ค่าภาษี+กำไร	= (4) x 21%							12,274,817.29	บาท	ลงชื่อ.....กรรมการ
6.	รวมประมาณการราคาทั้งสิ้น	= (4+5)							70,726,328.21	บาท	ลงชื่อ.....กรรมการ
<p>ราคาค่าขยะต่อตัน (ประมาณการเก็บขยะเดือนละ 5,280 ตัน) : 70,726,328.21/(5,280 x 12) = 1,116.26 บาท/ตัน</p>										ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ	

ราคากลางโครงการดำเนินการจัดเก็บขยะในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 จำนวน 12 เดือน

ลำดับ	รายการ	จำนวน		ระยะเวลา		จำนวนเงิน		ค่าจ้างปี 2568		หมายเหตุ
		จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	
1. ประมาณการค่าจ้างบุคลากร										
	1.1 ผู้จัดการ	1	คน	12	เดือน	18,200.00	บาท	218,400.00	บาท	ค่าจ้างปริญญาตรีตามมติ ครม. 28 พ.ย. 66
	1.2 ผู้ควบคุมงาน	2	คน	12	เดือน	11,400.00	บาท	273,600.00	บาท	
	1.3 นักวิชาการสิ่งแวดล้อม/นักวิชาการสุขาภิบาล/วิศวกรสิ่งแวดล้อม/คุณวุฒิอื่นที่	1	คน	12	เดือน	18,200.00	บาท		บาท	ค่าจ้างปริญญาตรีตามมติ ครม. 28 พ.ย. 66
	1.4 พนักงานขับรถ	48	คน	12	เดือน	12,000.00	บาท	6,912,000.00	บาท	อัตราค่าแรงขั้นต่ำจังหวัดภูเก็ต
	1.5 พนักงานเก็บขยะ	120	คน	12	เดือน	12,000.00	บาท	17,280,000.00	บาท	อัตราค่าแรงขั้นต่ำจังหวัดภูเก็ต
	1.6 พนักงานฉีดล้าง	1	คน	12	เดือน	12,000.00	บาท	144,000.00	บาท	อัตราค่าแรงขั้นต่ำจังหวัดภูเก็ต
	1.7 ค่าประกันสังคม	173	คน	12	เดือน			1,232,230.00	บาท	เงินสมทบ 5%
	รวมค่าจ้างบุคลากร							26,060,230.00	บาท	
2. ประมาณการค่าใช้จ่าย										
	2.1 ค่าเช่ารถบรรทุกอ้อยท้ายตั้งแต่ 10 ลบ.ม. ขึ้นไป	8	คัน	12	เดือน	32,100.00	บาท	3,081,600.00	บาท	ราคาจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ
	2.2 ค่าเช่ารถบรรทุกอ้อยท้ายตั้งแต่ 6 ลบ.ม. ขึ้นไป	7	คัน	12	เดือน	31,464.28	บาท	2,642,999.52	บาท	ราคาจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ
	2.3 ค่าเช่ารถบรรทุก 6 ล้อ	2	คัน	12	เดือน	28,404.76	บาท	681,714.24	บาท	ราคาจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ
	2.4 ค่าเช่ารถแทรกเตอร์	1	คัน	12	เดือน	32,000.00	บาท	384,000.00	บาท	ราคาจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ
	2.5 ค่าเช่ารถบรรทุกน้ำ ตั้งแต่ 2 ลบ.ม. ขึ้นไป	1	คัน	12	เดือน	20,000.00	บาท	240,000.00	บาท	ราคาจ้างย้อนหลังไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ
	2.6 ค่าเช่ารถบรรทุกขนาด 1 ตัน	1	คัน	12	เดือน	11,430.00	บาท	137,160.00	บาท	อัตราค่าเช่ารถยนต์กรมบัญชีกลาง
	2.7 ค่าเช่ารถยนต์ตรวจการณ์	1	คัน	12	เดือน	11,430.00	บาท	137,160.00	บาท	อัตราค่าเช่ารถยนต์กรมบัญชีกลาง
	2.8 ค่าเช่ารถขนขยะแบบคืบ	1	คัน	12	เดือน	15,000.00	บาท	180,000.00	บาท	สืบจากห้องตลาด
	2.9 ค่าเช่ารถจักรยานยนต์/รถบรรทุก 3 ล้อ	1	คัน	12	เดือน	9,000.00	บาท	108,000.00	บาท	สืบจากห้องตลาด
	2.10 ค่าเช่ารถขนขยะมูลฝอยอ้อยท้ายชนิดใช้พลังงานไฟฟ้า ความจุไม่น้อยกว่า 6	1	คัน	12	เดือน	34,523.81	บาท	414,285.72	บาท	2,900,000.00บาท/7ปี/12เดือน
	2.11 ค่าน้ำมันรถบรรทุกอ้อยท้าย ตั้งแต่ 10 ลบ.ม. ขึ้นไป (2,600 ลิตร/เดือน/คัน)	20,800	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	7,607,808.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.12 ค่าน้ำมันรถบรรทุกอ้อยท้าย ตั้งแต่ 6 ลบ.ม. ขึ้นไป (2,600 ลิตร/เดือน/คัน)	18,200	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	6,656,832.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.13 ค่าน้ำมันรถบรรทุก 6 ล้อ (2,600 ลิตร/เดือน/คัน)	5,200	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	1,901,952.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.14 ค่าน้ำมันรถบรรทุกน้ำ ตั้งแต่ 2 ลบ.ม. ขึ้นไป (1,300 ลิตร/เดือน/คัน)	1,300	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	475,488.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.15 ค่าน้ำมันรถแทรกเตอร์ (1,200 ลิตร/เดือน/คัน)	1,200	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	438,912.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.16 ค่าน้ำมันรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน (300 ลิตร/เดือน/คัน)	300	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	109,728.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.17 ค่าน้ำมันรถยนต์ตรวจการณ์ (300 ลิตร/เดือน/คัน)	300	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	109,728.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.18 ค่าน้ำมันรถขนขยะแบบคืบ (1,200 ลิตร/เดือน/คัน)	1,200	ลิตร	12	เดือน	30.48	บาท	438,912.00	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.19 ค่าน้ำมันรถจักรยานยนต์/รถบรรทุก 3 ล้อ (20 ลิตร/เดือน/คัน)	20	ลิตร	12	เดือน	31.22	บาท	7,492.80	บาท	ราคาน้ำมันดีเซล B7 ณ วันที่ 13 มีนาคม 2569
	2.20 ค่ากระแสไฟฟ้ารถขนขยะมูลฝอยใช้พลังงานไฟฟ้า (1.4kWh/1km./คัน)	84	kWh	12	เดือน	7.00	บาท	7,056.00	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	2.21 ค่าบำรุงรักษารถ/ค่าวัสดุยานพาหนะ	23	คัน	12	เดือน	32,500.00	บาท	8,970,000.00	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	รวมค่าใช้จ่าย							34,730,828.28	บาท	
3. ค่าวัสดุ										
	3.1 ชุดเครื่องแบบปฏิบัติงาน	173	คน	1	ชุด	1,500.00	บาท	259,500.00	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	3.2 ค่าถุงมือยาง	173	คน	24	คู่	35.00	บาท	145,320.00	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	3.3 ค่ารองเท้าบูท	173	คน	2	คู่	250.00	บาท	86,500.00	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	3.4 ค่าติดตั้ง GPS /ระบบบันทึกภาพเคลื่อนไหว	21	คัน	0	ครั้ง	4,500.00	บาท	-	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	3.5 ค่าบำรุงรายเดือนระบบ GPS /ระบบบันทึกภาพเคลื่อนไหว	21	คัน	12	เดือน	500.00	บาท	126,000.00	บาท	จากการสืบราคาห้องตลาด
	รวมค่าวัสดุ							617,320.00	บาท	
	4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	= (1+2+3)						61,408,378.28	บาท	ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
	5. ค่าภาษี+กำไร	= (4) x 21%						12,895,759.44	บาท	ลงชื่อ.....กรรมการ
	6. รวมประมาณการราคาทั้งสิ้น	= (4+5)						74,304,137.72	บาท	ลงชื่อ.....กรรมการ
<p>ราคาขายเศษต่อตัน (ประมาณการเก็บขนขยะเดือนละ 5,820 ตัน) : 74,304,137.72/(5,820 x 12) = 1,063.92 บาท/ตัน</p>										ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ